sygn. akt SGI.271.1.16.2023

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

dot. zamówienia o wartości mniejszej niż 130.000 złotych netto

Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: **Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy budynku Urzędu Gminy w Krzywczy.**

**Zamawiający:**

**Gmina Krzywcza**

**Krzywcza 36**

**37-755 Krzywcza**



**ROZDZIAŁ I**

**ZAMAWIAJĄCY**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Krzywcza

Krzywcza 36

37-755 Krzywcza

1. **Numer telefonu Zamawiającego:**

+48 16 671 14 86

1. **Adres poczty elektronicznej:**

sekretariat@krzywcza.pl

1. **REGON Zamawiającego:**

650900393

1. **NIP Zamawiającego:**

795-230-63-07

1. **Strona internetowa Zamawiającego:**

[www.krzywcza.pl](http://www.krzywcza.pl)

**ROZDZIAŁ II**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł netto, prowadzone jest na podstawie stosownego Regulaminu udzielania zamówień wyłączonych spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. 2022 poz.1710 ze zm. ) wprowadzonego Zarządzeniem Wójta Gminy Krzywcza nr 7/2021 z dnia 19 stycznia 2021 r

**Rozdział III**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest: Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: **Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy budynku Urzędu Gminy w Krzywczy.**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** został zawarty w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego.

**W trakcie opracowania dokumentacja projektowa powinna być na bieżąco konsultowana
i uzgadniana z Zamawiającym w formie spotkań bezpośrednich w siedzibie Zamawiającego lub organizowanych za pomocą środków porozumiewania się na odległość.**

1. **Termin realizacji zamówienia.**

 - do 240 dni od dnia zawarcia umowy.

**ROZDZIAŁ IV**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY I PODSTAWY WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA**

**Wymagania dotyczące warunków udziału w postępowaniu.**

**1) Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej ( doświadczenia) wykonawców:**

**1.1.** Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej jednej dokumentacji projektowej obiektu budowlanego o wartości min. 50.000,00 zł brutto (zgodnie z zał. nr 4 do zapytania ofertowego),

**1.2.** Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania o specjalności; architektonicznej, konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej. (zgodnie z zał. nr 5 do zapytania ofertowego),

 **Potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniał będzie na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym i złożonych dokumentów** ( kserokopia dokumentów potwierdzona za zgodność z oryginałem) **wraz z ofertą.**

**2).** Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

 **2.1.** wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

 **2.2.** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

 **2.3.** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**ROZDZIAŁ V**

**SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

2. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.

3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczałtu zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego t.j. Dz. U z 2022 nr 1360).

4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

6. Zamawiający przewiduje **wynagrodzenie ryczałtowe.** W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

**Wyceniając przedmiot zamówienia, Wykonawca winien odnieść się do warunków umownych oraz warunków przedstawionych w zapytaniu ofertowym w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji. Cena winna pokrywać wszystkie wymogi kompletnego i należytego wykonania usługi niezależnie od tego, czy w dokumentach zamówienia są one opisane szczegółowo, czy nie.**

Cena ofertowa musi pokrywać wszelkie koszty wykonania usługi, jak również m.in. koszty:

- wypełnienia obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z wykonaniem usługi,

- koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów, w tym pomiarów geodezyjnych,

- koszty związane z postępowaniami administracyjnymi, których przeprowadzenie będzie konieczne w toku realizacji przedmiotu umowy oraz koszty ogólne Wykonawcy, zysk, podatki.

Koszty powyższe nie stanowią odrębnego wynagrodzenia Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ VI**

**KRYTERIUM I SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryterium ceny. (Cena=100% tj.100 pkt.)
2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną brutto.
3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe.

**ROZDZIAŁ VII**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

1. **Język i forma porozumiewania się:**
2. postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w formie pisemnej,
3. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną,
4. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu,
5. oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej,
6. jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy porozumiewają się drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji w tej formie.
7. **Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Bogusław Czech** email: sekretariat@krzywcza.pl lub bczech@krzywcza.pl, w godz. 8:00 - 15:00.

1. **Związanie ofertą:**
2. termin związania ofertą wynosi 30 dni.
3. bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. **Opis sposobu przygotowania ofert:**
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
6. treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego,
7. oferta powinna być sporządzona w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania Ofertowego i napisana pismem maszynowym lub ręcznym drukowanym niezmywalnym atramentem (tuszem), pod rygorem odrzucenia jej przez Zamawiającego,
8. załącznikami do oferty są to dokumenty wymienione w Rozdziale IV Zapytania Ofertowego,
9. wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej
za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczonego dokumentu z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza,
10. dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,

Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie, opieczętowanej z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy oraz nazwą postępowania:

**,, Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy budynku Urzędu Gminy w Krzywczy. SGI.271.1.16.2023”**

 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie” oraz nazwą postępowania,

1. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie składania ofert.
2. **Miejsce i termin składania ofert:**
3. miejscem składania ofert jest: Urząd Gminy w Krzywczy - **Biuro Obsługi Mieszkańca**, Krzywcza 36, 37-755 Krzywcza.
4. oferty należy składać we wskazanym wyżej miejscu lub przesłać na adres: Krzywcza 36, 37-755 Krzywcza, z wyraźnym oznaczeniem postępowania,
5. termin składania ofert: **do dnia 24 marca 2023 r., do godz. 10:00.**
6. **Otwarcie ofert:**
7. miejscem otwarcia ofert jest Urząd Gminy w Krzywczy 37-755 Krzywcza 36, pokój nr 12.
8. termin otwarcia ofert: **24 marca 2023 r., godz. 10:15,**
9. **otwarcie ofert jest jawne,**
10. podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
11. **Informacje dot. postępowania:**
12. jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia ofert dodatkowych lub zamknie postępowanie bez wyboru,
13. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe wyznaczając wykonawcy odpowiedni nie dłuższy niż dwudniowy termin na wyrażenie bądź niewyrażenie zgody na ich poprawę,
14. Zamawiający wyklucza wykonawcę, który: odstąpił od podpisania umowy z zamawiającym a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza oraz wykonawcę, którego ofertę odrzucił,
15. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wystąpi co najmniej jedna z przesłanek:
16. została złożona przez wykluczonego wykonawcę,
17. treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
18. oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny, których zamawiający nie jest w stanie poprawić bez przeprowadzenia negocjacji,
19. oferta jest nieważna.

Zamawiający może zwrócić się o wyjaśnienie, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśniania.

1. **Pozostałe informacje:**
	1. zamawiający informuje, że w przypadkach nieuregulowanych Zapytaniem Ofertowym zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.),
	2. po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien przedłożyć:

a) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,

b) umowę regulującą współpracę - w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisany przez Wykonawcę,

* 1. wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy, który stanowi **Załącznik Nr 3** do Zapytania Ofertowego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
	2. jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny,
	3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
1. zmiany Zapytania Ofertowego, w tym warunków lub terminu prowadzonego postępowania,
2. zamknięcia postępowania bez wyboru,
3. odwołania postępowania, przed upływem terminu składania ofert, bez podania przyczyny,
4. unieważnienia postępowania w przypadku gdy:

- cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- złożona oferta będzie nieważna.

1. **Klauzula informacyjna**.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
3. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Krzywcza, Krzywcza 36, 37–755 Krzywcza;
4. inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Krzywcza jest Pan Dariusz Surówka, kontakt: za pomocą poczty tradycyjnej:

Urząd Gminy Krzywcza, Krzywcza 36, 37 – 755 Krzywcza,

za pomocą poczty elektronicznej: adres e-mail: surowkalegal@surowka-legal.pl,

telefoniczny: telefon: +48 16 671 14 86;

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **SGI.271.1.16.2023;**
2. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od zakończenia roku, w którym postępowanie zostało przeprowadzone,
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
5. posiada Pani/Pan:
6. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
7. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,**\***
8. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,\*\*
9. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
10. nie przysługuje Pani/Panu:
11. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
12. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
13. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
14. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
15. w trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wykonywanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 Rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Krzywcza,16 marca 2023 r.

 **ZATWIERDZAM**

 **Wójt**

 **(…)**

 **Wacław Pawłowski**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 2)
3. Projekt umowy (zał. nr 3)
4. Wykaz usług (zał. nr 4)
5. Wykaz osób (zał. nr 5)