

URZĄD GMINY KRZYWCZA

ZATWIERDZAM
SZFF OBRONY CYWILNEJ GMINY


WITOLD SZPYTMAN
WÓJT GMINY

KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA OBRONY CYWILNEJ GMINY KRZYWCZA NA 2012 ROK

UZGODNIONO:

STANISŁAW


Janicki

KRZYWCZA – luty 2012 r.

L.p.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację i współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
W ZAKRESIE ORGANIZACYJNO-PRAWNYM															
1.	Opracowanie oraz aktualizacja zarządzeń szefów obrony cywilnej po ukazaniu się nowych uregulowań prawnych.	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2.	Opracowanie dokumentów organizacyjno-planistycznych do działania na 2013 r.	Pracownik ds. Obronności i OC											x	x	
3.	Udoskonalenie planów ewakuacji ludności, zgodnie z wytycznymi SOCK z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.	Pracownik ds. Obronności i OC				x	x	x	x	x	x	x			
W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO															
1.	Aktualizacja planów zarządzania kryzysowego	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2.	Aktualizacja planów operacyjnych ochrony przed powodzią; - dokonanie oceny stanu zabezpieczenia przeciwpowodziowego	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x						
3.	Warsztaty szkoleniowe dla przedstawicieli samorządów na „Wykonywanie zadań IMCSW w zarządzaniu kryzysowym – lokalne systemy monitoringu i ostrzeżeń przeciwpowodziowych”	Pracownik ds. Obronności i OC.									x				

4.	Aktualizacja Serwisu Gromadzenia i Przetwarzania Informacji SGIPi na potrzeby zarządzania kryzysowego i obronności	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
5.	Współpraca międzynarodowa w zakresie zapobiegania i reagowania na sytuacje kryzysowe o charakterze transgranicznym.	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
W ZAKRESIE RATOWNICTWA MEDYCZNEGO															
1.	Aktualizacja gminnego planu dystrybucji preparatów jodowych na wypadek wystąpienia zdarzeń radiacyjnych	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x										
2.	Aktualizacja gminnego planu służby zdrowia na potrzeby obronne.	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x										
W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI PLANISTYCZNO-ORGANIZACYJNEJ OBRONY CYWILNEJ															
1.	Opracowanie informacji o sposobie realizacji zadań wynikających z założeń i kierunków działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.	Pracownik ds. Obronności i OC											do 30		
2.	Opracowanie Stanu przygotowań OC gminy wg Wytocznych Szefa OCK z dnia 10 lipca 2009 r.	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x											
3.	Aktualizowanie bazy danych o zakładach o dużym i zwiększonym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej	Pracownik ds. Obronności i OC			x	x									

4.	Weryfikacja formacji OC. Tworzenie nowych jednostek organizacyjnych OC wspierających profesjonalne służby ratownicze w zwalczaniu zagrożeń o dużej skali	Pracownik ds. Obronności i OC							x	x	x	x	x	x	
5.	Analiza struktur oraz wyposażenia formacji obrony cywilnej ze szczególnym uwzględnieniem stanów osobowych i faktycznych możliwości ich wykorzystania	Pracownik ds. Obronności i OC											x		
6.	Aktualizacja i opracowanie planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych na szczeblu gminy	Pracownik ds. Obronności i OC, zarządcy i użytkownicy zabytków	x	x											
7.	Opracowanie gminnych i zakładowych planów obrony cywilnej	Pracownik ds. Obronności i OC				x	x	x	x	x	x	x	x		
8.	Uaktualnienie bazy danych urządzeń specjalnych (Szpan, POO, PZTsam, PZTkol, PZWet)	Pracownik ds. Obronności i OC				x	x								
W ZAKRESIE WYKRYWANIA ZAGROŻEŃ I ALARMOWANIA															
1.	Dostosowanie struktur organizacyjnych SWA i SWO oraz procedur informowania, ostrzegania i alarmowania do nowych regulacji prawno- administracyjnych w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

2.	Aktualizacja bazy danych SWA i SWO w gminie	Pracownik ds. Obronności i OC		x	x	x	x	x							Wg. odrębnego harmonogramu i ustalonych wzorów informacji
3.	Monitorowanie stanu sprawności systemów alarmowych oraz planowanie i wykonywanie prac konserwacyjnych i remontowych mających na celu utrzymanie (przywrócenie) ich sprawności	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
4.	Wojewódzki trening SWA nt. „Realizacja zadań SWA w czasie pokoju i gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i wojny”.	Pracownik ds. Obronności i OC, obsady osobowe formacji SWA										25-26			
5.	Treningi powiatowe oraz gminne SWA doskonalące lokalne procedury wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania ludności.	Pracownik ds. Obronności i OC, POADA, dwa, dral				x	x	x	x	x	x	x	x	x	treningi przeprowadzone wg własnych planów
6.	Aktualizacja gminnej dokumentacji gospodarki rolnohodowlanej w zakresie ochrony przed skażeniami	Pracownik ds. Obronności i OC				x	x	x	x	x	x	x	x	x	
7.	Doskonalenie pracowników merytorycznych w zakresie opracowania obłogu i wymiary informacji o skażeniach do wymogów KSWŚIA	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

W ZAKRESIE SZKOLENIA

1.	Szkolenie dla pracowników samorządów gminnych nt. „Struktury i treści planów obrony cywilnej oraz zasad ich opracowania”	Pracownik ds. Obronności i OC														Wg odrębnego pisma w tej sprawie
----	--	-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------------

ĆWICZENIA, TRENINGI, SZKOLENIA

1.	Szkolenie podstawowe i doskonalące FOC	Pracownik ds. Obronności i OC	Wg planu obrony cywilnej gminy													
----	--	-------------------------------	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SZKOLENIE KURSOWE

1.	Kurs dla inspektorów ochrony ludności	Pracownik ds. Obronności i OC	według planów Szkół Aspirantów PSP													4 dni szkolenio we
2.	Szkolenie w zakresie ochrony dóbr kultury na wypadek szczególnych zagrożeń dla przedstawicieli instytucji kultury i pracowników merytorycznych WBiZK	Pracownik ds. Obronności i OC														Stosownie do potrzeb 3 dni szkolenio we

INNE

1.	Opracowanie harmonogramu szkoleń podstawowych wg wytycznych OCK na szczeblu gminy	Pracownik ds. Obronności i OC	do 20													
2.	Aktualizacja programów szkoleń podstawowych wg wytycznych szefa OCK na szczeblu gminy	Pracownik ds. Obronności i OC					x	x								
3.	Szkolenie pracowników PUV i pracowników ds. OC starostw i gmin z obalugi systemu Gromadzenia i Przetwarzania Informacji SGPI na potrzeby bezpieczeństwa i obronności	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x								

W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA OBRONY CYWILNEJ															
1.	Propagowanie w środkach masowego przekazu problematyki ochrony ludności w ramach organizowanych ćwiczeń, szkoleń oraz zdarzeń kryzysowych	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
W ZAKRESIE LOGISTYCZNEGO ZABEZPIECZENIA PRZEDSIĘWZIĘĆ OBRONY CYWILNEJ															
1.	Uzgadnianie stanu ewidencyjnego sprzętu i materiałów OC.	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x								
2.	Okresowe przeglądy i konserwacja sprzętu OC w gminnym magazynie	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
3.	Opiniowanie i uzgadnianie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie wymogów OC	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
4.	Aktualizacja wykazu gminnych Koordynatorów i zestawienia potrzeb zaopatrzenia w wodę	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x							
5.	Uzgadnianie dokumentacji funkcjonowania urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych opracowane przez jednostki samorządowe	Pracownik ds. Obronności i OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	