



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Rzeszowie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Gmina Krzywca
Krzywca 36, 37-755 Krzywca
Tel. 16 671 14 86
Fax 16 733 22 02
adres internetowy: www.krzywca.pl
e-mail: ugkrzywca@wp.pl

Oznaczenie sprawy: **OA.271.3.2012**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGĘ**

o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości 200 000 Euro przeprowadzanego zgodnie
z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759)

**Prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach projektu Indywidualizacja procesu
nauczania i wychowania uczniów klas I-III pn. „DOBRY START GWARANCJĄ
SUKCESU”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Specyfikacja niniejsza zawiera:
Część I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
Część II Wzór umowy

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Krzywca

(-) Witold Szpytman

Opracowała: Ewa Szymańska

Krzywca, dnia 10 wrzesień 2012 r.



CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Krzywcz
Krzywcz 36, 37-755 Krzywcz
Tel. 16 671 14 86 Fax 16 733 22 02

2. Definicje.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

- 1) Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Zamawiającego - uważa się Gminę Krzywcz
- 3) Pełnomocnika - osobę fizyczną lub prawną ustanowioną przez wykonawcę lub wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Ustawę - uważa się ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 24 stycznia 2004 r.
- 5) SIWZ - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

4. Opis przedmiotu zamówienia

I. Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

1. Świadczenie usług edukacyjnych, według zestawienia zawartego w pkt. I.6, polegających na przeprowadzeniu 1680 godzin zajęć pozalekcyjnych w roku szkolnym 2012/2013 w 4 Szkołach Podstawowych na terenie gminy Krzywcz w następujących miejscowościach: Babice, Bachów, Krzywcz, Reczpol.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu systemowego pn. „Dobry start gwarancją sukcesu” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytetu IX Programu operacyjnego Kapitał Ludzki: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.2: Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.
3. Zajęciami objęci zostaną uczniowie klas od I do III.
4. Celem zajęć jest wielokierunkowe i wieloaspektowe wspieranie rozwoju uczniów szkół podstawowych, nakierowane na rozwój kompetencji kluczowych w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki oraz wyrównywanie braków edukacyjnych w ramach projektu systemowego pn. „Dobry start gwarancją sukcesu”.
5. Zakłada się, że podczas realizacji zajęć wykorzystywane będą aktywizujące metody nauczania, motywujące dzieci do czynnego udziału w zajęciach, zwiększy to dostępność i podniesie jakość wsparcia i pomocy psychologiczno - pedagogicznej uczniom, w szczególności dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, poprawi się jakość pomocy udzielanej przez szkołę rodzicom, którym zostaną przedstawione indywidualne potrzeby rozwojowe ich dziecka.
6. Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie 1680 godzin zajęć pozalekcyjnych, zgodnie z poniższym zestawieniem:



„DOBRY START GWARANCJĄ SUKCESU” **- ZESTAWIENIE IŁOŚCI I RODZAJU ZAJĘĆ**

	Zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu, pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji	Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych	Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy	Gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy	RAZEM
<u>SP BABICE</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>420</u>
<u>SP BACHÓW</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>420</u>
<u>SP KRZYWCZA</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>420</u>
<u>SP RECZPOL</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>105</u>	<u>420</u>
RAZEM	<u>420</u>	<u>420</u>	<u>420</u>	<u>420</u>	<u>1680</u>

II. Do obowiązków osoby prowadzącej zajęcia z ramienia wykonawcy będzie należało m. in.:

- Świadczenie usług edukacyjnych według zestawienia zawartego w pkt. I.6.,
- Realizacja przedmiotu zamówienia, zgodnie z założeniami projektu systemowego pn. „Dobry start gwarancją sukcesu” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytetu IX Programu operacyjnego Kapitał Ludzki: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.2: Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.
- Zachowanie przy realizacji przedmiotu zamówienia należytej staranności i dbałości o interesy Zamawiającego.
- Opracowanie, najpóźniej w terminie 7 dni przed rozpoczęciem danego semestru, wstępnego programu i planu pracy zajęć pozalekcyjnych, obejmującego harmonogram oraz zakres zadań dla uczestników projektu pn. „**DOBRY START GWARANCJĄ SUKCESU**”; przy następujących założeniach:
 - zajęcia powinny być dopasowane do tygodniowego planu zajęć w klasach I – III w poszczególnych szkołach podstawowych.
 - zajęcia powinny być prowadzone przed lub po obowiązkowych lekcjach w godzinach dostosowanych do warunków szkoły.
 - przerwa pomiędzy zakończeniem lub rozpoczęciem zajęć podstawowych a rozpoczęciem lub zakończeniem zajęć dodatkowych nie może przekroczyć 0,5 godziny zegarowej;
 - plan pracy zajęć pozalekcyjnych musi uwzględniać ograniczenia wynikające z planu lekcji poszczególnych klas;
- Przedstawienie powyższego do akceptacji dyrektorom Szkół Podstawowych Gminy Krzywca oraz zespołowi koordynującemu projekt;
- Dostosowanie harmonogramu do aktualnego rozkładu zajęć (w przypadku zmiany planu lekcji).
- Informowanie Dyrektora danej szkoły, w której odbywać się będą zajęcia, o wszelkich zmianach w harmonogramie. Jednocześnie, każdorazowo, informację o zmianie w harmonogramie należy przedstawić drogą mailową do opiekuna projektu przydzielonego przez WUP do realizacji projektu (adres mailowy zostanie przekazany po podpisaniu umowy z Wykonawcą);
- Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (zgodnie z projektem i harmonogramem zadań w projekcie), w terminie maksymalnym do 30.06.2013 r., według zaakceptowanego planu pracy;
- Opracowanie tematyki zajęć oraz celów zajęć, zgodnie z celem ogólnym oraz celami szczegółowymi założonymi we wniosku aplikacyjnym, przy szczególnym uwzględnieniu potrzeb i umiejętności uczniów; scenariusze zajęć powinny uwzględniać szacunek i otwartość na inność wśród dzieci oraz zapewniać przestrzeganie zasady równości płci.
- Decydowanie o wyborze metod i środków dydaktycznych w prowadzeniu zajęć ze szczególnym stosowaniem aktywizujących metod nauczania z naciskiem na umiejętność wykorzystania wiedzy w praktyce.



11. Rzetelna realizacja godzin zajęć w ramach projektu, zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji zajęć, zapewniająca realizację celu głównego projektu, którym jest wyrównanie szans edukacyjnych poprzez indywidualizację procesu kształcenia 103 dzieci z klas I-III Szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Krzywczka do 30 czerwca 2013r. oraz celów szczegółowych tj.

- a) Zminimalizowanie specyficznych trudności w uczeniu się u 50% uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Krzywczka, w wyniku realizacji projektu dotyczącego indywidualizacji do 30.06.2013r.;
- b) Zminimalizowanie zaburzeń rozwoju mowy u 50% uczniów biorących udział w projekcie do 30.06.2013r.;
- c) Zminimalizowanie do 30.06.2013r. wad postawy u 50% uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Krzywczka.

12. Terminowe i prawidłowe sporządzanie dokumentacji dla każdego rodzaju zajęć, w tym m.in.:

- założenie i prowadzenie Dzienników zajęć dla poszczególnych zajęć dodatkowych dla każdej ze szkół - uzupełnianych na bieżąco,
 - sporządzanie list obecności - Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność listy obecności podpisanej przez uczestników projektu z liczbą dzieci obecnych na zajęciach wykazaną w dzienniku zajęć,
 - sporządzanie sprawozdań i innych dokumentów zleconych przez zespół koordynujący projekt, w tym diagnozy przyrostu wiedzy uczniów i dokonywania ewaluacji prowadzonych zajęć w odniesieniu do założonych kryteriów w projekcie,
 - sporządzanie ankiet przeprowadzonych wśród rodziców i nauczycieli poszczególnych przedmiotów przed i po okresie realizacji projektu;
- oraz przedstawienie i przekazanie we współpracy z Dyrektorem danej szkoły w szczególności:

a. dla zajęć logopedycznych oraz trudności w komunikacji:

- opinii logopedy przed i po realizacji projektu,
- opinii pracownika Przychodni Psychologiczno Pedagogicznej lub pedagoga szkolnego dotyczącej zaburzeń komunikacji przed i po okresie realizacji projektu,
- sprawozdań z przeprowadzonych konsultacji (co najmniej raz w stosunku do każdego ucznia, który został objęty wsparciem psychologiczno - pedagogicznym w ramach projektu);

b. dla zajęć dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu oraz trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych:

- zapisów w dziennikach lekcyjnych,
- wyników semestralnych i rocznych,
- opinii wychowawcy na temat postępów dziecka,
- opinii pedagoga przed i po realizacji projektu,

c. dla zajęć z gimnastyki korekcyjnej:

- diagnostyka przed i po realizacji projektu.

13. Wydanie po zakończeniu realizacji zajęć zaświadczeń o udziale w zajęciach wszystkim uczestnikom.

14. Wspomaganie promocji i ewaluacji projektu - informowanie o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, przestrzegania wytycznych dotyczących oznakowania projektu w ramach POKL oraz współpraca z koordynatorem w mierzeniu postępów uczniów w zakresie rezultatów projektu.,

15. Oznakowanie miejsc oraz wszelkich dokumentów związanych z organizacją zajęć, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów w ramach POKL.

16. Umożliwienie Zamawiającemu lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego wizytowania zajęć.

17. Udział Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej w comiesięcznych spotkaniach roboczych dot. monitorowania prawidłowej realizacji projektu, chyba, że Zamawiający zdecyduje inaczej.

18. Prawidłowe i terminowe wykonywanie zadań.

19. Troska o prawidłowy rozwój i bezpieczeństwo uczniów.

20. Współpraca z zespołem koordynującym i opiekunem projektu z WUP.



21. Współdziałanie z Dyrektorami szkół, w których odbywają się zajęcia, w zakresie wszelkich spraw związanych z prowadzeniem zajęć.
22. Współpraca z rodzicami uczniów.
23. Dbanie o stan pomieszczeń, sprzętu i urządzeń wykorzystywanych w trakcie realizacji projektu oraz ponoszenie odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie.
24. Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa oświatowego i statutów szkół oraz regulaminów pracowni, w których będą prowadzone zajęcia.
25. Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności z dokumentów programowych POKL.

Dodatkowe warunki zamówienia:

1. Zakres obowiązków odnosi się do wszystkich powyżej wymienionych rodzajów zajęć.
2. Jednostka tj. 1 godzina lekcyjna używana w SIWZ odpowiada czasowo 45 minutom, a dla zajęć specjalistycznych tj. zajęcia logopedyczne i gimnastyka korekcyjna - 60 minutom.
3. W przypadku gdy zajęcia nie mogą się odbyć w zaplanowanym terminie, Wykonawca jest zobowiązany ustalić inny termin realizacji zajęć z zastrzeżeniem pkt 8 ust. 2) niniejszej SIWZ.
4. W danej grupie tematycznej i danej szkole zajęcia powinien prowadzić jeden nauczyciel przez cały okres trwania umowy.
5. W uzasadnionych przypadkach (np. długotrwała choroba), gdy nie ma możliwości przełożenia terminu realizacji zajęć, Wykonawca ma obowiązek wyznaczyć osobę zastępującą nauczyciela prowadzącego, posiadającą co najmniej równorzędne kwalifikacje, niezbędne do prowadzenia poszczególnych zajęć.
6. Zajęcia będą przeprowadzane w Szkołach Podstawowych na terenie Gminy Krzywczka, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krzywczka.
7. Zamawiający zaleca, aby prowadzenie zajęć w ramach projektu odbywało się w dniach od poniedziałku do piątku.
8. Zajęcia mogą być prowadzone w oparciu o autorskie programy uwzględniające przeprowadzoną diagnozę potrzeb uczestników projektu - oznacza to, że Wykonawca może prowadzić zajęcia samodzielnie i w wybranej formie.
9. Liczba godzin podanych w pkt. I.6. jest liczbą planowaną. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie zrealizowane i udokumentowane zajęcia pozalekcyjne. Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia prawne i finansowe w stosunku do Zamawiającego, jeśli z powodów własnych lub obiektywnych przyczyn wynikających z organizacji szkoły, nie będzie mógł odbyć zajęć według harmonogramu.

Główne kody CPV (wg Wspólnego Słownika Zamówień):

- ✓ 80.00.00.00-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
- ✓ 80.10.00.00-5 - Usługi szkolnictwa podstawowego

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Termin wykonania zamówienia.

- 1) Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy: 7 dni od daty podpisania umowy.
- 2) Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: 30.06.2013r.



9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.

1) Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) Zamawiający ustala następujące, szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

a) warunek posiadania wiedzy i doświadczenia będzie potwierdzony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie oraz wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub szkoleniowych o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia kilku usług spełniających wymagania jw., których łączna wartość będzie nie mniejsza niż 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) (wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat).

b) warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia będzie potwierdzony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie oraz wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w czasie wykonywania zamówienia osobami o stopniu awansu zawodowego minimum nauczyciela kontraktowego oraz posiadającymi niezbędne kwalifikacje do wykonania zamówienia tj. które posiadają wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej oraz niezbędne kwalifikacje do prowadzenia zajęć stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26.01.1982r. Karta nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97 poz. 674 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy), w szczególności dla:

1. zajęć dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu oraz trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych - ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym w zakresie edukacji wczesnoszkolnej lub ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym oraz ukończone studia podyplomowe lub kurs kwalifikacyjny z zakresu edukacji wczesnoszkolnej,

2. zajęć z gimnastyki korekcyjnej - ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym w zakresie wychowania fizycznego z kwalifikacjami do prowadzenia gimnastyki korekcyjnej lub ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym i ukończony kurs kwalifikacyjny z zakresu gimnastyki korekcyjnej lub ukończone studia podyplomowe z zakresu gimnastyki korekcyjnej lub równoważne,

3. zajęć logopedycznych - ukończone studia wyższe z logopedii z przygotowaniem pedagogicznym lub ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym i ukończone studia podyplomowe z zakresu logopedii lub równoważne,

c) warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej będzie potwierdzony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie oraz wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

3) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:

a) Oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według załącznika nr 2 do SIWZ;

b) **Wykaz wykonanej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej co najmniej jednej usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, polegającej na prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub szkoleniowych lub okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem jej wartości, rodzaju dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu (co najmniej 1 dokument) potwierdzającego, że ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).** Zamawiający dopuszcza możliwość



przedstawienia kilku usług spełniających wymagania jw., których łączna wartość będzie nie mniejsza niż 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) - według załącznika nr 4 do SIWZ (wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat);

c) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień według załącznika nr 5 do SIWZ.

d) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

4) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

5) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (oryginał) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa powyżej polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 9.5), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, wymienionych w pkt. 10 SIWZ.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy

1) W celu potwierdzenia, braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według **załącznika nr 3** do SIWZ,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, w celu wykazania, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono jego upadłości lub, po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, lub
- c) oświadczenie Wykonawcy (osoby fizycznej), że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono jego upadłości lub, po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

2) Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.1)b) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt. 10.2). zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania -wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych powyżej.

4) Nie złożenie wyżej wymienionych dokumentów będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.



11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi potwierdzić brak podstaw do wykluczenia go z postępowania zgodnie z wymaganiami stawianymi Wykonawcom w pkt.10 SIWZ.
 - b) Zamawiający dopuszcza złożenie jednego oświadczenia sporządzonego według **załącznika nr 3** do SIWZ jedynie w przypadku podpisania go przez Pełnomocnika wyznaczonego do reprezentowania Wykonawców jeżeli z treści oświadczenia bezsprzecznie wynika, że oświadczenie woli dotyczy wszystkich członków konsorcjum.
 - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - d) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu przeznaczonym na dane Wykonawcy należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.
- 2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą zasady współpracy pomiędzy nimi.

12. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wymagania podstawowe.

- 1) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy.
- 4) Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, że do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 6) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 7) Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie:
 - oryginału podpisanego przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach, lub
 - kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza (oryginał pieczęci).
- 8) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
- 9) Wykonawca ma prawo najpóźniej w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 10) Oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji opatrzone klauzulą "zastrzeżone przez Wykonawcę" muszą być zabezpieczone w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści i nie mogą być trwale spięte z jawną ofertą.
- 11) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy oraz informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy skutkować będzie ich ujawnieniem przez Zamawiającego.
- 12) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Ofertowym), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.



- 13) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę.

Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną, należy ją sporządzić na maszynie do pisania, na komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3) Zaleca się wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego.
- 4) Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
- 5) Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.
- 6) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie (np. w skoroszycie, zszyta lub zbindowana).
- 7) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy konieczne są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 9) W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 10) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy

Urząd Gminy w Krzywczu

Przetarg nieograniczony na zadanie:

**„Prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach projektu Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III pn. „Dobry start gwarancją sukcesu”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”**

Nie otwierać przed dniem: 19 wrzesień 2012r. godz. 09¹⁵

Oferta ma zawierać:

- 1) wypełniony formularz ofertowy według załącznika nr 1 do SIWZ;
- 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 13 IDW, w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika;
- 3) oświadczenie (załącznik nr 2 do SIWZ) i dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt. 9 IDW;
- 4) oświadczenie (załącznik nr 3 do SIWZ) i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z pkt. 10 IDW;
- 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

14. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Ewa Szymańska – Z-ca Wójta Gminy Krzywczu; tel. 16 671 14 86, fax. 16 733 22 02,
eszymanska@poczta.onet.eu

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Gminy w Krzywczu, Krzywczu 36 (parter)
- 2) Ofertę należy złożyć do dnia **19 wrzesień 2012 r. do godz. 09⁰⁰**.



- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.
- 4) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą odczytywane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.
- 5) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania - art. 84 ust. 2 ustawy.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Krzywczu, Krzywcza 36 pok. 6.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 wrzesień 2012 r. o godz. 09¹⁵**.
3. W trakcie publicznego otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy.

17. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w polskich złotych „PLN”.
- 2) Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust. 6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), Dz. U. Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 3) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN i jest ostateczną ceną oferty.
- 4) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5) W przypadku stwierdzenia nieścisłości w opisie zamówienia Wykonawca winien zwrócić się pisemnie do Zamawiającego celem ich wyjaśnienia.
- 6) Cenę oferty należy policzyć przy zachowaniu następujących założeń:

- wzór na obliczenie ceny: $C = C_j \times L_g$

C_j - cena za 1 godzinę zajęć (netto)

L_g - łączna liczba godzin

- Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, poda cenę netto i brutto całości zamówienia.

- Wykonawca dodatkowo, w formularzu ofertowym jw., poda cenę za 1h prowadzenia zajęć w poszczególnych rodzajach tematycznych.

- 7) Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004 r. (Dz. U. 04.54.535. z późniejszymi zmianami).
- 8) Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na Formularzu ofertowym cenę netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT oraz cła. Wyliczona w ten sposób kwota stanowi będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
- 9) **Zamawiający zastrzega niezmiennosc wartości brutto przedmiotu zamówienia. Zmiana stawki podatku VAT następuje z mocy prawa i tym samym wpływa bezpośrednio na wartość netto przedmiotu zamówienia, przy zachowaniu niezmienności wartości brutto.**
- 10) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ - wzór umowy.



19. Kryteria oceny ofert.

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego w trakcie prowadzenia postępowania.
- 2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	100 %	100 punktów

- 3) Każda oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times K_p \times W$$

gdzie:

P – Liczba punktów

C_{min} – najniższa cena ofertowa brutto

C_{bad} – cena ofertowa brutto oferty badanej

K_p – współczynnik proporcjonalności, równy 100

W – ranga kryterium cena oferty, równa 100%

20. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

21. Tryb oceny ofert

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem zapisów punktu 4).
- 2) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Zamawiający, wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 4) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie w odniesieniu do wymagań SIWZ, z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 Ustawy;
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 7) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy.
- 8) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 2) ustawy, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
- 9) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) spełnia(li) warunki postępowania i przedstawi(a) najniższą cenę za całość usługi związanej z wykonaniem zamówienia.



- 10) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 11) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 12) Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, w tym o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert oraz łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu podpisania umowy.

- 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie przewidzianym w ustawie.
- 2) Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wybrany wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny oferty.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą zasady współpracy pomiędzy nimi.
- 4) Zamawiający przed podpisaniem umowy, będzie wymagał przedłożenia dokumentów (oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii) potwierdzających posiadanie przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wymaganych uprawnień.

23. Środki ochrony prawnej

- 1) Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli mieli lub mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania przez Zamawiającego informacji o czynności stanowiącej podstawę jego wniesienia faksem lub drogą elektroniczną lub 10 dni od dnia przesłania w inny sposób.
- 5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ stronie internetowej.
- 6) Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej określone odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 7) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia od dnia podpisania umowy.
- 8) Jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.
- 9) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 10) Szczegółowe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się z dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych.



24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje każda ze stron przekazuje pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej (w formacie pdf.) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona przez Zamawiającego.
- 3) Korespondencję w formie pisemnej wykonawcy są zobowiązani wysyłać bądź składać na adres: **Urząd Gminy w Krzywczy, Krzywca 36, 37-755 Krzywca – Biuro Obsługi Klienta.**
- 4) Korespondencję w formie faksu wykonawcy są zobowiązani przysyłać na numer **16 733 22 02**
- 5) Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres:
ugkrzywca@wp.pl;
- 6) Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
- 7) Adres strony internetowej: www.krzywca.pl

25. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

- Załącznik nr 1 - wzór formularza ofertowego;
Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
Załącznik nr 4 - wzór wykazu wykonanych usług;
Załącznik nr 5 - wzór oświadczenia dotyczącego uprawnień.



Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Oferty

OFERTA - FORMULARZ OFERTOWY

na przetarg nieograniczony na świadczenie usług w ramach zadania:

Prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach projektu Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III pn. „Dobry Start Gwarancją Sukcesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Oznaczenie sprawy: **OA.271.3.2012**

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Krzywczka
Krzywczka 36, 37-755 Krzywczka
tel. 16 671 14 86 fax 16 733 22 02**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

3. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia: Prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach projektu systemowego Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III pn. „Dobry Start Gwarancją Sukcesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

4. Oferujemy wykonanie całego zamówienia za kwotę:

Kwota netto..... zł

(słownie:)

Kwota bruttozł

(słownie:)

W TYM:



ZAKRES PROJEKTU	Liczba godzin	Cena za 1 godzinę brutto	Łączna cena brutto
A	B	C	D=BxC
Specyficzne trudności w czytaniu i pisaniu	420		
Trudności w zdobywaniu umiejętności matematycznych	420		
Gimnastyka korekcyjna	420		
Zajęcia logopedyczne	420		
ŁĄCZNIE	1680	SUMA kolumny D:	

5. Oświadczamy, że nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu przetargowym.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. **Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym SIWZ i w projekcie umowy.**
9. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia **Projekt umowy** /Część II/ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm.), oświadczamy, że:
 - a. żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **(niepotrzebne skreślić)*
 - b. wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania **(niepotrzebne skreślić)*

(W przypadku skreślenia podpunktu a należy wypełnić poniższą tabelę.)

	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	Do
a)			
b)			



11. W związku z art.36 ust.3 Ustawy oświadczamy, że:

- a) żadnych części zamówienia nie powierzymy podwykonawcom *
- b) następujące części zamówienia powierzymy do wykonania podwykonawcom:

* (niepotrzebne skreślić)

(W przypadku skreślenia podpunktu a należy wypełnić poniższą tabelę.)

	Rodzaj usług

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów) (pieczęć)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów) (wraz z pieczęcią imienną)	Miejscowość i data
1)			
2)			



Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału

Oznaczenie sprawy: **OA.271.3.2012**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Krzywczka
Krzywczka 36, 37-755 Krzywczka
tel. 16 671 14 86 fax 16 733 22 02

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust.1 pkt. 1-4
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz Specyfikacji istotnych warunków zamówienia pn. **Prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach projektu Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III pn. „Dobry Start Gwarancją Sukcesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**. Jednocześnie oświadczamy, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami):

- a) posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia;
- b) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia;
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotowego zamówienia;

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów) (pieczęć)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów) (wraz z pieczęcią imienną)	Miejscowość i data
1)			
2)			



**Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia Wykonawcy
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Oznaczenie sprawy: **OA.271.3.2012**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Krzywca
Krzywca 36, 37-755 Krzywca
tel. 16 671 14 86 fax 16 733 22 02

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE

O braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art.24 ust.1 Ustawy.

OŚWIADCZAM(Y), ZE:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że nie spełniamy żadnego warunku mogącego stanowić podstawę wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów) (pieczęć)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów) (wraz z pieczęcią imienną)	Miejscowość i data
1)			
2)			



Załącznik nr 4 - wzór wykazu wykonanych usług

Oznaczenie sprawy: **OA.271.3.2012**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Krzywca
Krzywca 36, 37-755 Krzywca
tel. 16 671 14 86 fax 16 733 22 02

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Wykaz wykonanych usług edukacyjnych lub szkoleniowych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie):

- ✓ wykonaliśmy przynajmniej jedno zamówienie polegające na świadczeniu usług edukacyjnych lub szkoleniowych o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)* lub
- ✓ wykonaliśmy zamówienia polegające na świadczeniu usług edukacyjnych lub szkoleniowych o łącznej wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)*

(*niepotrzebne skreślić)

zgodnie z poniższym wykazem:

L.p.	Zakres rzeczowy usługi	Wartość brutto w PLN	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
			Początek	Zakończenie	
1.					
2.					

UWAGA - Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z ofertą dokumenty potwierdzające, że usługi wskazane w tabeli zostały wykonane należycie



Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów) (pieczęć)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów) (wraz z pieczęcią imienną)	Miejscowość i data
1)			
2)			

Załącznik nr 5 - wzór oświadczenia dotyczącego uprawnień

Oznaczenie sprawy: **OA.271.3.2012**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Krzywczka

Krzywczka 36, 37-755 Krzywczka

tel. 16 671 14 86 fax 16 733 22 02

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczenie dotyczące uprawnień osób wykonujących zamówienie

OSWIADCZAM(Y), ZE:

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj.:

- posiadają stopień awansu zawodowego minimum nauczyciela kontraktowego oraz posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonania zamówienia tj. posiadają wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej oraz niezbędne kwalifikacje do prowadzenia zajęć stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26.01.1982 r. Karta nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy), w szczególności dla:

1. zajęć dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych oraz zajęciami rozwijającymi zainteresowania matematyczno-przyrodnicze uczniów szczególnie uzdolnionych - ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym w zakresie edukacji wczesnoszkolnej lub ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym oraz ukończone studia podyplomowe lub kurs kwalifikacyjny z zakresu edukacji wczesnoszkolnej,

2. zajęć z gimnastyki korekcyjnej - ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym w zakresie wychowania fizycznego z kwalifikacjami do prowadzenia gimnastyki korekcyjnej lub ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym i ukończony kurs kwalifikacyjny z zakresu gimnastyki korekcyjnej lub ukończone studia podyplomowe z zakresu gimnastyki korekcyjnej lub równoważne,

3. zajęć logopedycznych - ukończone studia wyższe z logopedii z przygotowaniem pedagogicznym lub ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym i ukończone studia podyplomowe z zakresu logopedii lub równoważne,



Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów) (pieczęć)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów) (wraz z pieczęcią imienną)	Miejscowość i data
1)			
2)			



CZĘŚĆ II - WZÓR UMOWY

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2012 r. pomiędzy

GMINĄ KRZYWCZA z siedzibą w Krzywczy 36, 37-755 Krzywczy reprezentowaną przez:

Witolda Szpytmana – Wójta Gminy Krzywczy

przy kontrasygnacie **Beaty Wielgosz** – Skarbnika Gminy Krzywczy

zwaną w dalszym ciągu umowy **"Zamawiającym"**,

a, z siedzibą w
reprezentowanym przez

zwanym w dalszym ciągu umowy **"Wykonawcą"**, o następującej treści:

Niniejsza umowa zawarta zostaje na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) z wykonawcą, którego oferta wybrana została w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **„Prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach projektu Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III pn. „DOBRY START GWARANCJĄ SUKCESU”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”**.

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie w postaci świadczenia usługi edukacyjnej obejmującej prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach projektu Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III pn. **„DOBRY START GWARANCJĄ SUKCESU”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych”.

§2

1. Umowa jest zawarta na okres: od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2013 r.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług edukacyjnych, według zestawienia zawartego w pkt. I.6, polegających na przeprowadzeniu 1680 godzin zajęć pozalekcyjnych w roku szkolnym 2012/2013 w 4 Szkołach Podstawowych na terenie gminy Krzywczy w następujących miejscowościach: Babice, Bachów, Krzywczy, Reczpol..
2. Zajęciami objęci zostaną wybrani uczniowie klas od I do III.
3. Celem zajęć jest wielokierunkowe i wieloaspektowe wspieranie rozwoju uczniów szkół podstawowych nakierowane na rozwój kompetencji kluczowych w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki oraz wyrównywanie braków edukacyjnych w ramach projektu systemowego pn. **„DOBRY START GWARANCJĄ SUKCESU”**.
4. Wykonawca przyjmuje założenie, że podczas realizacji zajęć wykorzystywane będą aktywizujące metody nauczania, motywujące dzieci do czynnego udziału w zajęciach, zwiększy to dostępność i podniesie jakość wsparcia i pomocy psychologiczno - pedagogicznej uczniom, w szczególności tym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, poprawi się jakość pomocy udzielanej przez szkołę rodzicom, którym zostaną przedstawione indywidualne potrzeby rozwojowe ich dziecka.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z założeniami projektu systemowego pn. **„DOBRY START GWARANCJĄ SUKCESU”** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytetu IX Programu operacyjnego Kapitał Ludzki: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.2: Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.



6. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości techniczne oraz wszelkie wymagane prawem kwalifikacje, jak również doświadczenie wymagane do realizacji przedmiotowej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Nadto Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zachowa należyłą staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług, w zakres których wchodzi wykonanie przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego zamówienia bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych zastrzeżeń.
9. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z warunkami lokalnymi dla realizacji przedmiotu umowy, w tym szczególnie z możliwością organizacji pracy w poszczególnych szkołach i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych zastrzeżeń.

§4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy m. in.:

- 1) Świadczenie usług edukacyjnych według zestawienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
- 2) Zachowanie przy realizacji przedmiotu umowy należytej staranności i dbałości o interesy Zamawiającego.
- 3) Opracowanie, najpóźniej w terminie 7 dni przed rozpoczęciem danego semestru, wstępnego programu i planu pracy zajęć pozalekcyjnych, obejmującego harmonogram oraz zakres zadania dla uczestników projektu pn. **„DOBRY START GWARANCJĄ SUKCESU”**; przy następujących założeniach:
 - a) zajęcia powinny być dopasowane do tygodniowego planu zajęć w klasach I - III poszczególnych szkół podstawowych.
 - b) zajęcia powinny być prowadzone przed lub po obowiązkowych lekcjach w godzinach dostosowanych do warunków szkoły.
 - c) przerwa pomiędzy zakończeniem lub rozpoczęciem zajęć podstawowych a rozpoczęciem lub zakończeniem zajęć dodatkowych nie może przekroczyć 0,5 godziny zegarowej;
 - d) plan pracy zajęć pozalekcyjnych musi uwzględniać ograniczenia wynikające z planu lekcji szkoły i poszczególnych klas;
- 4) Przedstawienie powyższego do akceptacji dyrektorom Szkół Podstawowych Gminy Krzywca oraz zespołowi koordynującemu projekt;
- 5) Dostosowanie harmonogramu do aktualnego rozkładu zajęć (w przypadku zmiany planu lekcji).
- 6) Informowanie Dyrektora danej szkoły, w której odbywać się będą zajęcia o wszelkich zmianach w harmonogramie. Jednocześnie, każdorazowo informację o zmianie w harmonogramie należy przedstawić drogą mailową do opiekuna projektu przydzielonego przez WUP do realizacji projektu;
- 7) Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w grupach (zgodnie z projektem i harmonogramem zadań w projekcie), w terminie maksymalnym do 30.06.2013 r., według zaakceptowanego planu pracy;
- 8) Opracowanie tematyki zajęć oraz celów zajęć, zgodnie z celem ogólnym oraz celami szczegółowymi założonymi we wniosku aplikacyjnym, przy szczególnym uwzględnieniu potrzeb i umiejętności uczniów; scenariusze zajęć powinny uwzględniać szacunek i otwartość na inność wśród dzieci oraz zapewniać przestrzeganie zasady równości płci.
- 9) Decydowanie o wyborze metod i środków dydaktycznych w prowadzeniu zajęć ze szczególnym stosowaniem aktywizujących metod nauczania z naciskiem na umiejętność wykorzystania wiedzy w praktyce.
- 10) Rzetelna realizacja godzin zajęć w ramach projektu, zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć, zapewniająca realizację celu głównego projektu, którym jest objęcie wsparciem psychologiczno - pedagogicznym rozwoju indywidualnego uczniów klas I-III z 4 szkół podstawowych Gminy Krzywca, z uwzględnieniem ich możliwości psychofizycznych i potrzeb edukacyjnych oraz celów szczegółowych tj.
 - a) Objęcie opieką logopedyczną uczniów, u których zdiagnozowano problemy z zaburzeniami rozwoju mowy i komunikacji językowej oraz przeciwdziałanie izolacji i wykluczeniu społecznemu uczniów z zaburzeniami komunikacji, poprzez rozwijanie umiejętności wyrażania własnych potrzeb, uczuć i emocji;
 - b) Zminimalizowanie różnic w czytaniu i pisaniu oraz wsparcie dzieci ze szczególnymi trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych, poprzez dostosowanie wymagań dydaktyczno-wychowawczych do potrzeb i możliwości ucznia;
 - c) Korekcja istniejących zaburzeń statyki ciała oraz wyrobienie u dzieci nawyku prawidłowej postawy ciała, dla uczniów ze zdiagnozowanymi wadami postawy;



- 11) Terminowe i prawidłowe sporządzanie dokumentacji dla każdego rodzaju zajęć, w tym m.in.:
- założenie i prowadzenie dzienników zajęć dla poszczególnych zajęć dodatkowych dla każdej ze szkół - uzupełnianych na bieżąco,
 - sporządzanie list obecności - Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność listy obecności podpisanej przez uczestników projektu z liczbą dzieci obecnych na zajęciach wykazaną w dzienniku zajęć,
 - sporządzanie sprawozdań i innych dokumentów zleconych przez zespół koordynujący projekt, w tym diagnozy przyrostu wiedzy uczniów i dokonywania ewaluacji prowadzonych zajęć w odniesieniu do założonych kryteriów w projekcie,
 - sporządzanie ankiet przeprowadzonych wśród rodziców i nauczycieli poszczególnych przedmiotów przed i po okresie realizacji projektu;
 - oraz przedstawienie i przekazanie we współpracy z Dyrektorem danej szkoły w szczególności:

a. dla zajęć logopedycznych oraz trudności w komunikacji:

- opinii logopedy przed i po realizacji projektu,
- opinii pracownika Przychodni Psychologiczno Pedagogicznej lub pedagoga szkolnego dotyczącej zaburzeń komunikacji przed i po okresie realizacji projektu,
- sprawozdań z przeprowadzonych konsultacji (co najmniej raz w stosunku do każdego ucznia, który został objęty wsparciem psychologiczno - pedagogicznym w ramach projektu);

b. dla zajęć dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu oraz trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych:

- zapisów w dziennikach lekcyjnych,
- wyników semestralnych i rocznych,
- opinii wychowawcy na temat postępów dziecka,
- opinii pedagoga przed i po realizacji projektu,

c. dla zajęć z gimnastyki korekcyjnej:

- diagnostyka przed i po realizacji projektu:

- 12) Wydanie zaświadczeń o udziale w zajęciach wszystkim uczestnikom po zakończeniu realizacji zajęć.
- 13) Wspomaganie promocji i ewaluacji projektu - informowania o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, przestrzegania wytycznych dotyczących oznaczenia projektu w ramach POKL oraz współpraca z koordynatorem w mierzeniu postępów uczniów w zakresie rezultatów projektu.,
- 14) Oznakowanie miejsc oraz wszelkich dokumentów związanych z organizacją zajęć, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów w ramach POKL.
- 15) Umożliwienie Zamawiającemu lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego wizytowania podczas zajęć.
- 16) Udział Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej w comiesięcznych spotkaniach roboczych dot. monitorowania prawidłowej realizacji projektu, chyba, że Zamawiający zdecyduje inaczej.
- 17) Prawidłowe i terminowe wykonywanie zadań.
- 18) Troska o prawidłowy rozwój i bezpieczeństwo uczniów.
- 19) Współpraca z zespołem koordynującym i opiekunem projektu z WUP.
- 20) Współdziałanie z Dyrektorami szkół, w których odbywają się zajęcia, w zakresie wszelkich spraw związanych z prowadzeniem zajęć.
- 21) Współpraca z rodzicami uczniów.
- 22) Dbanie o stan pomieszczeń, sprzętu i urządzeń wykorzystywanych w trakcie realizacji projektu oraz ponoszenia odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie.
- 23) Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa oświatowego i statutów szkół oraz regulaminów pracowni, w których będą prowadzone zajęcia.
- 24) Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności z dokumentów programowych POKL.

2. Zakres obowiązków odnosi się do wszystkich powyżej wymienionych rodzajów zajęć.

3. Jednostka tj. 1 godzina lekcyjna używana w SIWZ odpowiada czasowo 45 minutom, a dla zajęć specjalistycznych - 60 minutom.



4. W przypadku gdy zajęcia nie mogą się odbyć w zaplanowanym terminie, Wykonawca jest zobowiązany ustalić inny termin realizacji zajęć, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 umowy.
5. W danej grupie tematycznej w danej szkole zajęcia powinien prowadzić jeden nauczyciel przez cały okres trwania umowy.
6. W uzasadnionych przypadkach (np. długotrwała choroba), gdy nie ma możliwości przełożenia terminu realizacji zajęć, Wykonawca ma obowiązek wyznaczyć osobę zastępującą nauczyciela prowadzącego, posiadającą co najmniej równorzędne z nim kwalifikacje, niezbędne do prowadzenia poszczególnych zajęć.
7. Zamawiający zaleca, aby prowadzenie zajęć w ramach projektu odbywało się w dniach od poniedziałku do piątku.
8. Zajęcia mogą być prowadzone w oparciu o autorskie programy uwzględniające przeprowadzoną diagnozę potrzeb uczestników projektu - oznacza to, że Wykonawca może prowadzić zajęcia samodzielnie i w wybranej formie.
9. Liczba godzin podanych w załączniku nr 1 do umowy jest liczbą planowaną. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie zrealizowane i udokumentowane zajęcia pozalekcyjne. Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia prawne i finansowe w stosunku do Zamawiającego, jeśli z powodów własnych lub obiektywnych przyczyn wynikających z organizacji szkoły, nie będzie mógł odbyć zajęć według harmonogramu.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i wyniki pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczestników zajęć edukacyjnych.
11. Po zakończeniu świadczenia usługi, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Dyrektorom szkół dokumentację związaną z realizacją przedmiotowego zamówienia.

§ 5

1. Do obowiązku Zamawiającego należy:

- a) Nieodpłatne udostępnienie w danej szkole pomieszczeń i infrastruktury niezbędnej do przeprowadzenia zajęć,
- b) Nieodpłatne udostępnienie sprzętu i pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach projektu „**DOBRY START GWARANCJĄ SUKCESU**”,
- c) Współpraca z Wykonawcą w ramach zespołu koordynującego projekt.

§ 6

1. Z tytułu wykonania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości:

Kwota nettozł (słownie:)

kwota bruttozł (słownie:)

2. W ramach wyliczenia całkowitej ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawia szczegółową wycenę usługi :

ZAKRES PROJEKTU	Liczba godzin	Cena za 1 godzinę brutto	Łączna cena brutto
A	B	C	D=BxC
Specyficzne trudności w czytaniu i pisaniu	420		
Trudności w zdobywaniu umiejętności matematycznych	420		
Gimnastyka korekcyjna	420		
Zajęcia logopedyczne	420		
ŁACZNIE	1680	SUMA kolumny D:	

3. Określona w ust. 1 łączna wartość zamówienia stanowi sumę iloczynu cen wymienionych w ust. 2 oraz liczby godzin wynikających z założeń projektu.



4. Płatności realizowane będą proporcjonalnie do zrealizowanej ilości godzin zajęć, po ich wykonaniu i przedłożeniu faktury przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie będzie płatne kwartalnie za wyjątkiem ostatniej faktury, która musi wpłynąć do Zamawiającego najpóźniej do 30.06.2013 r.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, nie wcześniej jednak, jak po ostatecznym sprawdzeniu poprawności wykonania przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 3 na podstawie dokumentów potwierdzających zrealizowanie zajęć.
7. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca na fakturze przedstawia ogólną kwotę za zrealizowaną część usługi, zgodnie z zawartą umową.
9. Na fakturze nie ma obowiązku wyszczególniania kategorii wydatków związanych z daną usługą. Wymagane jest dołączanie specyfikacji usługi do każdej faktury. Ze specyfikacji powinno wynikać co wchodziło w skład usługi tj. liczba zrealizowanych godzin w rozbiciu na rodzaj zajęć oraz szkołę z podaniem liczby uczestników zajęć w danej szkole i grupie tematycznej.
10. Dołączona do faktury specyfikacja realizacji usługi musi być potwierdzona przez Dyrektora każdej szkoły.
11. W przypadku świadczenia usługi z udziałem podwykonawcy zapłata nastąpi po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia (lub dowodu zapłaty) podwykonawcy /podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego/ich rzecz należności za zrealizowane usługi. Oświadczenie (lub dowód zapłaty) powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy /podwykonawcom. Brak takiego oświadczenia (lub dowodu zapłaty) podwykonawcy /podwykonawców jest podstawą do nie dokonania płatności za wykonane usługi.
12. Poza wynagrodzeniem określonym w ust.1 Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować usługi ujęte w § 1 zgodnie z zasadami obowiązującymi w projekcie pn. „**DOBRY START GWARANCJĄ SUKCESU**” w kontekście aktualnie obowiązującej podstawy programowej dla szkół podstawowych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje lub będzie dysponował w czasie wykonywania zamówienia osobami o stopniu awansu zawodowego minimum nauczyciela kontraktowego oraz posiadającymi niezbędne kwalifikacje do wykonania zamówienia tj. które posiadają wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej oraz niezbędne kwalifikacje do prowadzenia zajęć stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26.01.1982r. Karta nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97 poz. 674 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy), w szczególności dla:
 - zajęć dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych oraz zajęciami rozwijającymi zainteresowania matematyczno-przyrodnicze uczniów szczególnie uzdolnionych - ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym w zakresie edukacji wczesnoszkolnej lub ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym oraz ukończone studia podyplomowe lub kurs kwalifikacyjny z zakresu edukacji wczesnoszkolnej,
 - zajęć z gimnastyki korekcyjnej - ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym w zakresie wychowania fizycznego z kwalifikacjami do prowadzenia gimnastyki korekcyjnej lub ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym i ukończony kurs kwalifikacyjny z zakresu gimnastyki korekcyjnej lub ukończone studia podyplomowe z zakresu gimnastyki korekcyjnej lub równoważne,
 - zajęć logopedycznych - ukończone studia wyższe z logopedii z przygotowaniem pedagogicznym lub ukończone studia wyższe z przygotowaniem pedagogicznym i ukończone studia podyplomowe z zakresu logopedii lub równoważne.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy z dołożeniem najwyższej staranności i zachowaniem zasad etyki zawodowej.
6. W przypadku powstania jakichkolwiek przeszkód bądź problemów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.



§ 8

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Powierzenie świadczenia usług podwykonawcy przez Wykonawcę lub też dalszemu podwykonawcy przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego i akceptacją umowy z podwykonawcą. Zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z danym podwykonawcą może zostać uzależniona od spełnienia przez Wykonawcę dodatkowych warunków, w szczególności zabezpieczających roszczenia podwykonawców z tytułu wynagrodzenia za wykonywane usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że terminowo i należycie wykona płatności na rzecz podwykonawców i nie narazi Zamawiającego na odpowiedzialność wynikającą z art. 647 kodeksu cywilnego. W przypadku powstania zaległości w płatnościach względem podwykonawców Zamawiający może wstrzymać wypłatę jakichkolwiek należności na rzecz Wykonawcy do czasu przedstawienia mu przez Wykonawcę dowodu zapłaty w pełnej wysokości tych zaległości lub pisemnego oświadczenia tego podwykonawcy zezwalającego na wypłatę na rzecz Wykonawcy zaległej należności tego podwykonawcy z jednoczesnym zrzeczeniem się podwykonawcy wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
4. Niezależnie od powyższych postanowień, w przypadku narażenia Zamawiającego przez Wykonawcę na odpowiedzialność solidarną z powodu niezapłacenia podwykonawcom wymagalnych należności, wówczas Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia od Wykonawcy naprawienia w całości poniesionej szkody, w szczególności związanej z obowiązkiem wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy. W szczególności jeżeli przed terminem wymagalności którejkolwiek z płatności na rzecz Wykonawcy Zamawiający zobowiązany zostanie do zapłaty podwykonawcom jakichkolwiek należności powstałych w związku z niewykonaniem obowiązków przez Wykonawcę, to podlegająca wypłacie na rzecz Wykonawcę kwota zostanie pomniejszona o kwoty należne danym podwykonawcom;
5. W przypadku powierzenia realizacji świadczenia usług podwykonawcom Wykonawcę obciąża obowiązek koordynacji działań podwykonawców. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za podwykonawców jak za własne działanie lub zaniechanie. Wykonawca naprawi szkody i/lub zwolni od odpowiedzialności Zamawiającego przejmując na siebie obowiązek naprawienia osobom trzecim szkód spowodowanych działaniem lub zaniechaniem podwykonawców.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rozwiązania umowy z Instytucją Pośredniczącą lub niewywiązywania się Wykonawcy z realizacji obowiązków określonych umową.

§ 10

1. Wykonawca, przy uwzględnieniu terminów określonych w §3 zapłaci kary umowne Zamawiającemu w następujących przypadkach:
 - a) za rozwiązanie umowy bez ważnego powodu przez Wykonawcę lub za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z ważnych przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 30% łącznej kwoty wynagrodzenia określonej w § 6 ust.1,
 - b) za nieprowadzenie lub niekompletne prowadzenie dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 11 i 12 niniejszej umowy - w wysokości 20% łącznej kwoty wynagrodzenia określonej w § 6 ust.1,
 - c) w razie nieprzestrzegania harmonogramu zajęć w wysokości 200,00 zł za każdą niezrealizowaną z winy Wykonawcy godzinę lekcyjną,
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca w okresie trwania umowy został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - b) Odstęp między kolejnymi realizowanymi zajęciami z winy Wykonawcy będzie dłuższy niż miesiąc,
 - c) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - d) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zajęć bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Stwierdzenia istotnego, mającego zasadniczy wpływ na przedmiot umowy, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę.



3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, aż do pełnej wysokości szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie zastrzeżonych kar umownych z wynagrodzenia.

§ 11

1. Osoby uprawnione do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
 - 1) po stronie Zamawiającego: **Ewa Szymańska, tel. 16 671 14 86, fax 16 733 22 02**
 - 2) po stronie Wykonawcy:
2. Koordynatorem projektu jest **Ewa Szymańska, tel. 16 671 14 86, fax 16 733 22 02**

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje, mogące mieć wpływ na jakość realizowanej umowy z wyłączeniem informacji, do których zachowania w poufności Zamawiający jest zobowiązany na mocy obowiązujących go zasad etyki lub przepisów prawa.

§ 13

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

§ 14

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
 - a) zmiany terminu płatności z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w tym w szczególności w wyniku zadziałania okoliczności siły wyższej,
 - b) wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, spowodowanego następującymi okolicznościami: zmiany terminu płatności z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w tym w szczególności w wyniku zadziałania okoliczności siły wyższej,
 - c) w zapisach umowy dotyczących terminów realizacji oraz wartości umowy w przypadku zmian w umowie o dofinansowanie projektu, niemożliwych do przewidzenia na etapie opracowywania SIWZ, a które to będą wywoływały konieczność zmiany zapisów umowy.
3. Zmiany danych innych osób niż strony, wskazanych imiennie w umowie, nie będą traktowane jako zmiany Umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego oświadczenia Strony, której zmiana dotyczy, złożonego na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
5. Z tytułu niniejszej umowy Wykonawca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych przewidzianych przepisami Kodeksu Pracy.

§ 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 16

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, roszczeniodawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Przy braku polubownego rozwiązania - spory mogące wynikać na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu, właściwego dla siedziby Zamawiającego.



§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 18

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA