

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Przekazać w terminie
15 dni od końca okresu rozliczeniowego

Wójt Gminy Krzywca

**Rozliczenie dotacji oświatowej
otrzymanej z budżetu Gminy Krzywca**

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły/ przedszkola:.....
.....
.....
2. Rozliczenie za okres:
 - a) I kwartał roku;
 - b)) II kwartał roku;
 - c) III kwartał roku;
 - d) IV kwartał roku
 - e) za rok.
3. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana: zł; wykorzystana: zł.
4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym:	
		liczba uczniów niepełnosprawnych	liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
styczeń			
luty			
marzec			
kwiecień			
maj			
czerwiec			
lipiec			
sierpień			
wrzesień			
październik			
listopad			
grudzień			

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, niebędących mieszkańcami gminy Krzywczka:

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
styczeń		
luty		
marzec		
kwiecień		
maj		
czerwiec		
lipiec		
sierpień		
wrzesień		
październik		
listopad		
grudzień		

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakupy pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	
10.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
RAZEM:		

7. Kwota dotacji podlegająca zwrotowi do budżetu Gminy: zł.

.....
Imię i nazwisko osoby
sporządzającej sprawozdanie

.....
pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej
lub osoby rep[rezentującej osobę prawną
– organu prowadzącego

Telefon:

Faks:

Adres e-mail:

8. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć
upoważnionego pracownika JST)

Przewodniczący Rady Gminy

(-) Piotr Pytlowany