

Gmina Krzywca
37-755 Krzywca 36

GKŚ.341 - 2/09

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Budowa oświetlenia ulicznego w Bachowie – etap II

Zaproszenie do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5.150.000 Euro.

Zatwierdził

Wójt Gminy
Witold Szpytman

Krzywca, dnia 14 kwiecień 2009 r.

Spis treści

1. Nazwa oraz adres zamawiającego	2
2. Tryb udzielenia zamówienia	2
3. Opis przedmiotu zamówienia	2
4. Termin wykonania zamówienia	3
5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków	3
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	4
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	6
8. Wymagania dotyczące wadium	6
9. Termin związania z ofertą	7
10. Opis sposobu przygotowania oferty	7
11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert	8
12. Opis sposobu obliczenia ceny	9
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	9
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	10
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	10
16. Istotne dla stron postępowania, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzór umowy	11
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia	11
18. Postanowienia końcowe	12
19. Wzory dokumentów do SIWZ	12
Wzór nr 1 SIWZ	– Formularz oferty
Wzór nr 10 OFERTY	– Oświadczenie z art. 22 UPZP
Wzór nr 11 OFERTY	– Oświadczenie z art. 24 UPZP
Wzór nr 6 OFERTY	– Wykaz wykonanych robót
Wzór nr 7 OFERTY	– Wykaz osób które będą wykonywać zamówienia
Wzór nr 14 OFERTY	– Projekt umowy

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający	Gmina Krzywca, Urząd Gminy Krzywca, 37-755 Krzywca 36,
NIP	795-11-43-530,
Regon	000544148,
Nr telefonu	(016) 671-14-86,
Nr faksu	(016) 672-74-30,
E-mail	ugkrzywca@poczta.wp.pl,
Adres URL	www.ugkrzywca.pu.pl; bip.ugkrzywca.pl,
Godziny urzędowania	pon. – pt. 7⁰⁰ - 15⁰⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 5.150.000 euro.

Podstawa prawna o udzielania zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz obowiązującymi przepisami wykonawczymi do ustawy.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605 z późn. zm.),
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 241, poz. 1763),

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **„Budowa oświetlenia Ulicznego w Bachowie - etap II”**. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia jest zawarty w:

1. przedmiarze robót

Wspólny słownik zamówień (CPV):

45231400-9 - Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

Warunki realizacji zamówienia określone są we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 14** do niniejszej SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany: 31.08.2009

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych w tym:
 - 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj:
 - wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 1 zadanie o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 złotych odpowiadające swoim rodzajem i właściwością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia;
 - dysponują osobami do kierowania robotami budowlanymi posiadającymi wymagane uprawnienia budowlane i należącymi do właściwej izby samorządu zawodowego;
 - 1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia
 - są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
 - 1.4 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, warunki określone w pkt 1:
 - ppkt 1.1, 1.3 i 1.4 spełnić i udokumentować musi każdy wykonawca
 - ppkt 1.2 należy spełnić i udokumentować łącznie.Wadium wnosi jeden wykonawca.
3. Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów, o których mowa w pkt 6, żądanych przez zamawiającego i potwierdzających spełnienia tych warunków.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: wykonawca spełnia albo nie spełnia.
5. Jeżeli wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt 6 (wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605 z późn. za.) to po nieskutecznym wezwaniu do ich uzupełnienia zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy zamawiający wykluczy wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:

Załącznik nr 1 – Wypełniony i podpisany Formularz Oferty (wzór załączony do SIWZ).
Do formularza należy dołączyć kosztorys ofertowy opracowany przez wykonawcę.

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp wykonawca składa następujące dokumenty:

Załącznik nr 2 – Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Załącznik nr 3 – Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

Załącznik nr 4 – Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Załącznik nr 5 – Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć:

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przez dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, (co najmniej 1 zadanie o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 złotych), odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie - (wzór załączony do SIWZ);

Załącznik nr 7 – Wykaz osób i podmiotów które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (wzór załączony do SIWZ);

Załącznik nr 8 – Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Wykonawca dołączy aktualny dokument potwierdzający wpisanie na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

W celu opisanego przez zamawiającego warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty należy dołączyć:

Załącznik nr 9 – Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (roboty drogowe).

Inne dokumenty:

Załącznik nr 10 – Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór załączony do SIWZ);

Załącznik nr 11 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wynikającego z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór załączony do SIWZ);

Załącznik nr 12 – Dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa dla osoby/osób działającej/działających w imieniu podmiotu gospodarczego, wystawiony przez osobę/osoby kompetentną/kompetentne pod rygorem odrzucenia oferty (jeżeli dotyczy)

Załącznik nr 13 – Kserokopia dokumentu wniesienia wadium.

Wymienione powyżej dokumenty stanowiące integralną część oferty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

W przypadku, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału.

Zaleca się ułożyć je w ofercie wg wskazanej kolejności.

Wszystkie formularze załączników określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także formularze oświadczeń przekazywanym przez zamawiającego w toku prowadzonego postępowania Wykonawca wypełni zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w SIWZ, bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian.

Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia i poświadczenia przez Wykonawcę.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego, w pierwszej kolejności faksem na nr 016 672-74-30, a następnie pisemnie. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Środki ochrony prawnej – protest wnoszony wyłącznie pisemnie.
2. Oświadczenie i dokumenty, o których mowa w pkt. 6 SIWZ, wykonawca złoży wraz z ofertą.

3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:
- | | |
|-----------------|-----------------------------------|
| imię i nazwisko | Bogusław Czech |
| tel. | 016 671-14-86 w 29
608-420-813 |
| fax. | 016 672-74-30 |
- w godzinach pracy Urzędu, od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00
Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

8. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości 1 950,00 zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćset pięćdziesiąt złotych zero groszy)
3. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu – sposób przekazania wadium: Wadium wniesione w pieniądzu wnoszone jest przelewem na rachunek zamawiającego w BS Dynów Oddział Dubiecko Filia Krzywca nr **29909310462003030000710002**. Termin wniesienia wadium upływa dnia 8.05.2009 do godz. 8⁴⁵. Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium na koncie zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze lub inne formy wadium w miejscu składania ofert.
 - 3.2. W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn, zm.)

Sposób przekazania: Przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

Zwrot wadium oraz jego utrata na rzecz Zamawiającego następuje na podstawie art. 46 ustawy Pzp.

9. Termin związania z ofertą.

Bieg terminu związania rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawcy pozostaną związani ofertą **przez okres 30 dni**.

W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium.

Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresy ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

A. Przygotowanie oferty

1. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia opracowane zestawienia i wykazy składowe wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
3. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
4. Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji (jeżeli wymagany w SIWZ załącznik nie dotyczy wykonawcy należy wpisać nr - nie dotyczy).
5. Dokumenty winne być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załączniki), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
6. Zamawiający dopuszcza ręcznie, czytelnie wypełnione formularze załączników określonych w SIWZ.
7. Wszelkie kartki oferty Wykonawca powinien ponumerować.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Oferta wspólna

Dopuszcza się składanie jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, zgodnie z art. 23 ustawy prawo zamówień publicznych.

W przypadku, kiedy ofertą składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela /partnera wiodącego.
2. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie / partnerów – należy załączyć do oferty.
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przez przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu bez uszkodzenia, gwarantującym zachowanie poufności ich treści oraz zabezpieczającym ich nienaruszalność do czasu otwarcia, opisanym następująco:

**Urząd Gminy Krzywca
37-755 Krzywca 36
pokój nr 7**

Oferta na „Budowa oświetlenia ulicznego w Bachowie – etap II”

Nie otwierać przed dniem 8.05.2009 r. godz. 9⁰⁰

nazwa i adres Wykonawcy

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

**1. Urząd Gminy Krzywca
37-755 Krzywca 36
pokój nr 7**

w terminie nie później niż do dnia **8.05.2009 godz. 8⁴⁵**

2. Ofertę należy złożyć/przesłać na adres zamawiającego: Urząd Gminy Krzywca, 37-755 Krzywca 36 pok. Nr 7.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwarcia, po upływie terminu do wniesienia protestu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8.05.2009 godz. 9⁰⁰** w siedzibie zamawiającego – pokój nr 6, II piętro.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podaje się:
 - nazwę (firmy) oraz adres wykonawcy,
 - cenę,
 - termin wykonania zamówienia,
 - okres gwarancji,
 - warunki płatności.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowy uwzględnia wszystkie zobowiązania – musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należytego podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego w niniejszej SIWZ.
3. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres realizacji zamówienia.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium – „cena oferty”

Cena oferty = 100%

Kryterium „cena” będzie oceniana wg następującego wzoru:

$$\text{Kw} \frac{\text{cena oferty o najniższej cenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100 \%$$

Sposób punktowania: 0 ÷ 100 pkt.

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt.

Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisane zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie jako wartość punktowa oferty.

Wynik

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów (najniższa cena)

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisuje umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdy wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę) adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli będzie miało miejsce,
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - zamieszczenie na stronie internetowej zamawiającego.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed dniem zawarcia umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto),
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji, i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie zamawiający zleci realizację innemu wykonawcy ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku gdy koszt ten przekroczy wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający będzie dochodził kwot uzupełniających na drodze sądowej.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
5. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
6. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami umowy – następuje jego bezwarunkowa wpłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca na rachunek bankowy zamawiającego wskazany w Rozdziale 8, pkt 1 niniejszej SIWZ.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym może zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku, prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 4.
11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
12. Zamawiający zwraca zabezpieczenie zgodnie z warunkami podanymi w umowie.
13. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zestawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zestawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

16. Istotne dla stron postępowania, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji,
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie,
4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 14 do OFERTY.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej tj. protest, odwołanie oraz skarga. Środki ochrony prawnej mogą być wnoszone na zasadach określonych w art. 179 – 198 z dnia 29 stycznia 2004 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

18. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
5. Informacje dotyczących walut obcych – rozliczania między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich PLN;
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej;
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej;
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,

- zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę A4 – 0,30 zł,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

20. Wzory dokumentów

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie z art. 22 UPZP,
3. Oświadczenie z art. 24 UPZP,
4. Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 5 lat,
5. Wykaz osób i podmiotów uczestniczących w zamówieniu,
6. Projekt umowy

.....
 (nazwa i adres wykonawcy)
 (miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa
 Siedziba
 Nr telefonu Fax
 NIP
 Regon

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Krzywca
 Urząd Gminy Krzywca
 37-755 Krzywca 36
 pow. przemyski, woj. Podkarpackie
 tal. (016) 671-14-86, fax. (016) 672-74-30

Zobowiązania Wykonawcy

1. Nawiązując do ogłoszenia przetargu nieograniczonego i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia pn.: „**Budowa oświetlenia ulicznego w Bachowie – etap II**”

za kwotę netto zł,
 (słownie: zł

podatek VAT (.....%) zł
 (słownie: zł

cena brutto zł
 (słownie: zł
 zgodnie z kosztorysem ofertowym

1. Potwierdzam okres gwarancji na przedmiot zamówienia tj. 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego
2. Podana kwota obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i wszystkie inne dokumenty otrzymane od Zamawiającego przyjmuję bez zastrzeżeń i oferuję gotowość zrealizowania zadania, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
4. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminach określonych w SIWZ.
5. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej¹
 Nazwisko i imię
 Stanowisko
 Telefon Fax

¹ Niepotrzebna skreślić

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu
 - do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
6. Uważamy się za związanego niniejszą umową przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 7. W razie wybrania naszej oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia, z uwzględnieniem zapisów zawartych w projekcie umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 8. Poświadczamy wniesienie wadium w wysokości: 1 950,00 zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćset pięćdziesiąt złotych zero groszy), w formie: Nr konta, na które należy zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza¹)
 9. Niniejszą ofertę składa się z kolejno ponumerowanych stron.
 10. Przyjmuję termin płatności w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 11. Oświadczam, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.
 12. Informujemy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - wykonanie
 - firmie
 - wykonanie
 - firmie

Data

.....
(podpis i pieczęć imienna osób
wskazanych w dokumencie
uprawnającym do wystąpienia
w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo)

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
(wg art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych)
dotyczy „Budowa oświetlenia ulicznego w Bachowie – etap II”

Nazwa i adres wykonawcy:

.....
.....

Numer telefonu/faxu:

.....

Oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....
...
(podpis i pieczęćka imienna osób
wskazanych w dokumencie
uprawniającym do wystąpienia w
obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo)

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

(wg. art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

dotyczy „Budowa oświetlenia ulicznego w Bachowie – etap II”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Numer telefonu / faxu:

.....

.....

1. Oświadczam, że zgodnie z ustawą „Prawo zamówień publicznych” nie należę do:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3

2. Nie należą również do wykonawców którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2,
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....
(podpis i pieczęćki imienna osób
wskazanych w dokumencie
uprawnającym do wystąpienia w
obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Przedmiot zamówienia:

dotyczy „Budowa oświetlenia ulicznego w Bachowie – etap II”

Lp.	Tytuł kontraktu	Wartość kontraktu	Nazwa inwestora, adres, telefon	Zakres prac (m ² /m)	Czas trwania kontraktu (daty rozpoczęcia i zakończenia)	Rola w kontrakcie

Uwaga:

Informacja o kontraktach powinna w sposób jasny pokazać doświadczenie Wykonawcy. Ponadto wskazane jest, aby Wykonawca do niniejszego dokumentu dołączył referencje dotyczące zrealizowanych projektów.

.....
 (podpis i pieczęć imienna osób
 wskazanych w dokumencie
 uprawniającym do wystąpienia
 w obrocie prawnym lub posiadających
 pełnomocnictwo)

Wykaz osób które będą wykonywać zamówienie**Przedmiot zamówienia:****dotyczy „Budowa oświetlenia ulicznego w Bachowie - etap II”**

Nazwisko i imię	Stanowisko	Wykształcenia	Doświadczenie zawodowe w latach	Posiadane kwalifikacje/uprawnienia	Zakres powierzonych czynności w realizacji przedmiotowego zamówienia

.....
(podpis i pieczęć imienna osób
wskazanych w dokumencie
uprawnającym do wystąpienia
w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo

§ 6

Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu zawarcia umowy zgłoszenie robót budowlanych.

§ 7

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
2. Z chwilą przekazania Wykonawcy placu budowy, na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników stron i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
 - c) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w czasie budowy na jej terenie należytego ładu i porządku, przestrzegania przepisów BHP.

§ 8

1. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie –
2. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie posiadający uprawnienia budowlane nr.....
3. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późniejszymi zmianami).

§ 9

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części robót budowlanych podwykonawcom wymienionym w ofercie przetargowej Wykonawcy:
 - a) roboty drogowe
2. Wykonawca może podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami nie wymienionymi w ofercie przetargowej pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

§ 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie:), w tym VAT, co stanowi kwotę zł (słownie:). Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz:
 - koszt ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej,
 - koszt zapewnienia warunków bhp i p. poż. w trakcie realizacji robót,
 - pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku konieczności wykonania robót nie objętych przedmiotem zamówienia ich zakres zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym (protokół konieczności), a wartość w oparciu o nośniki cenotwórcze określone w ofercie Wykonawcy.
Za roboty dodatkowe uznaje się roboty nie objęte projektem, ściśle związane z przedmiotem umowy i warunkujące prawidłowe jego wykonanie.

§ 11

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie się odbywało fakturami przejściowymi, wystawionymi na koniec miesiąca i dotyczącymi robót wykonanych w tym okresie, według procentowego zaangażowania robót.
Podstawę do wystawiania faktury stanowi potwierdzony przez inspektora nadzoru protokół odbioru wykonanych robót.
2. Termin zapłaty faktur Wykonawcy wynosi 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku fakturowania robót realizowanych przez podwykonawców, Wykonawca do swojej faktury załączy kserokopię faktury podwykonawcy wraz z protokołem odbioru oraz dyspozycję przelewu należności na konto podwykonawcy, w formie uzgodnionej z Zamawiającym.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - jest płatnikiem podatku VAT,
 - posiada numer NIP
6. Zamawiający oświadcza, że:
 - jest płatnikiem podatku VAT,
 - posiada numer NIP 795-11-43-530
 - upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez swojego podpisu.
7. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 12

Niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej umowie Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1. Informowanie Zamawiającego i inspektora nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
2. Informowanie inspektora nadzoru o terminie odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających. Zgłoszenie dokonane będzie przez Wykonawcę telefonicznym zawiadomieniu inspektora nadzoru. Odbiór tych robót nastąpi w terminie 3 dni od daty zgłoszenia.
Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory (wykopy) niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na własny koszt.
3. Wykonanie ewentualnych robót dodatkowych na dodatkowe zamówienie Zamawiającego, udzielone zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych.

§ 13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferowanej – wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, co stanowi kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w dacie zawarcia umowy.
3. Kwota równa 30% wniesionego zabezpieczenia tj. zł (słownie:) zostanie przyznana na pokrycie roszczeń wynikających z tytułu gwarancji jakości, pozostałe 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. zł (słownie:) przeznacza się jako gwarantującą zgodnie z umową wykonania robót.
4. Zwrot 70% zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane a 30% w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości.
5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

§ 14

1. Strony ustalają kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,03% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,03% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,03% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 15

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru:
 - o osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Zamawiającego.
3. Zamawiający powołuje komisję odbioru w ciągu 5 dni od daty pisemnego zawiadomienia wniesionego przez Wykonawcę.
4. Zamawiający powinien zakończyć czynności odbioru najpóźniej w dziesiątym dniu roboczym licząc od daty rozpoczęcia czynności odbioru.
5. Za datę zakończenia przedmiotu umowy ustala się datę zakończenia przez komisję odbioru czynności odbioru (data podpisania protokołu odbioru końcowego robót).
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.
10. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie.

§ 16

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, liczonej od daty odbioru końcowego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia własnym staraniem i na własny koszt wszelkich usterek ujawnionych w okresie gwarancji.
3. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterekach w terminie 3 dni od dnia ich ujawnienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia usterek zagrażających dalszej eksploatacji obiektu, natomiast pozostałych w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterekach.

§ 17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc,
 - f) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i przedmiarem robót lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - e) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - odkupienia materiałów lub urządzeń określonych w pkt. 4c niniejszego paragrafu umowy,
 - przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 19

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę niniejszą sporządza się w 3 egzemplarzach, których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

Zamawiający:

Wykonawca: