

Krzywcza, dnia 7 października 2020 r.

SGiOŚ.271.8.2020

Gmina Krzywca
37-755 Krzywca 36
REGON 650900393
NIP 7952306307

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Przebudowa drogi o nr ewid gr. 3163 w Bachowie i remont dróg gminnych Bachów, Babice, Skopów, Ruszelczyce, Wola Krzywiecka, Reczpol i Kupna”.

ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dane Zamawiającego:

1. Adres internetowy (URL): www.krzywcza.pl
2. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@krzywcza.pl
3. Numer telefonu: 16/671-14-86
4. Dni i godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰
5. Znak sprawy SGIOS.271.8.2020.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej ustawą lub ustawą Pzp.), dotyczy zamówienia o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie z zastosowaniem art. 24aa Pzp w związku z czym najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

III.1.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. „Przebudowa drogi o nr ewid gr. 3163 w Bachowie i remont dróg gminnych Bachów, Babice, Skopów, Ruszelczyce, Wola Krzywiecka, Reczpol i Kupna”. Roboty budowlane/prace, o których mowa powyżej należy prowadzić w kolejności umożliwiającej bezpieczny wywóz i składowanie materiałów oraz przy maksymalnej ostrożności.

Szczegółowy zakres robót objętych zamówieniem określają: przedmiary robót stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ

Zamawiający zastrzega, że wykonanie robót, tzw. remonterem określone w załączniku nr do SIWZ - przedmiarze w pozycji, cyt.: „*remonty częściowe nawierzchni powierzchniowo utwardzonych przy pomocy grysów - wyboje o głębokości 3m*” nastąpi wyłącznie pod warunkiem iż co najmniej na 7 dni przed dniem wykonania temperatura nie powinna być niższa niż 15 stopni C oraz ewentualne opady przed realizacją będą pozwalały na realizację (zalecany jest brak opadów). W przypadku braku spełnienia powyższych warunków atmosferycznych, zakres rzeczowy umowy zostanie zmniejszony a wartość umowy zostanie pomniejszona przedmiotowy zakres.

Zamawiający zaleca wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej przyszłego terenu budowy oraz do zapoznania się z jego otoczeniem, a także do oszacowania na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy. Wizja lokalna przeprowadzona jest na koszt własny Wykonawcy. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę żadnych roszczeń Wykonawcy będących skutkiem zaniechania oględzin terenu budowy. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie wizji lokalnej jest Pan Bogusław Czech - telefon kontaktowy: 16/671-14-86 w 29 (godziny 8⁰⁰-14³⁰).

Przed podpisaniem umowy, a po wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawca przedłoży imię i nazwisko osoby skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnej

za kierowanie robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, która będzie pełniła funkcję kierownika robót branży drogowej.

Wykonawca będzie zobowiązany:

- 1) udzielić Zamawiającemu na wykonany przedmiot zamówienia (wykonane roboty budowlane) rękojmi i gwarancji jakości na okres zadeklarowany przez Wykonawcę w złożonej ofercie, liczony od dnia odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, który nie może być krótszy niż 36 miesięcy;
- 2) zagospodarować we własnym zakresie odpady powstałe w toku własnych robót oraz ponieść koszty ich wywozu wraz z kosztami składowania i utylizacji;
- 3) właściwie postępować z materiałami z demontażu i odpadami przeznaczonymi do utylizacji tj. w sposób określony przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w;
- 4) ponieść wszelkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia/umowy, w tym wszelkie opłaty związane z wykonaniem umowy, uprzednio nieprzewidziane, a wynikiłe w trakcie lub w wyniku realizacji prac/robót związanych z wykonaniem zamówienia / umowy.

III.2.

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45233120 - 6 - roboty w zakresie budowy dróg.

III.3.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek.
6. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

III.4.

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: osoby wykonujące roboty branży drogowej - pracownicy fizyczni.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia

oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

III.5.

Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części (zakresu) zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm (nazw) podwykonawców. Stosownie do treści art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuję, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie ewentualnego podwykonawstwa, zasad rozliczania się z podwykonawcami, wymagań co do treści umowy z podwykonawcami określają postanowienia projektu umowy stanowiącego załącznik do SIWZ.

III.6.

Wszędzie tam, gdzie Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych lub odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i/lub systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Rozwiązania równoważne zaproponowane przez Wykonawcę będą posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, co najmniej w zakresie opisanym danym znakiem towarowym lub daną normą i nie obniżą określonych przez Zamawiającego standardów. Pod pojęciem „równoważności” rozwiązania w szczególności rozumie się: wykazanie, że oferowane rozwiązanie posiada co najmniej takie same lub lepsze – opisane daną normą lub znakiem - parametry techniczne i funkcjonalne cechy jakościowe, które dotyczą wartości użytkowych przedmiotu zamówienia, odpowiednich dla zastosowanego materiału, komponentu, produktu, takie jak: funkcjonalność, wydajność, wytrzymałość, żywotność, odporność, łatwość obsługi, bezpieczeństwo, komfort użytkowania, standard wykończenia oraz cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia, takie jak wielkość (długość, szerokość, wysokość), kubatura, gęstość, kształt, kolorystyka, struktura, rodzaj materiału i komponentu. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy/usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych - innych niż określone w SIWZ - do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zastosowane rozwiązania równoważne spełniają wymogi Zamawiającego (np. opisy, karty katalogowe, karty techniczne).

III.7.

Wymagania (określone w przedmiocie zamówienia) związane z realizacją zamówienia zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 13 listopada 2020 r.

ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Zgodnie z art. 22 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1.2.3. posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 2.1. warunek określony w pkt. 1.1. niniejszego rozdziału, winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie,
 - 2.2. warunek określony w pkt 1.2. zostanie spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie chociaż jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 2.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - 2.4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego,
 - 2.5. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 2.6. W formularzu ofertowym w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, a nie tylko pełnomocnika,
 - 2.7. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę.
3. Zasoby innych podmiotów - nie dotyczy.
4. Podwykonawcy.
 - 4.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia,
 - 4.2. wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określa wzór umowy,
 - 4.3. informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu określa wzór umowy,
 - 4.4. Zamawiający nie wymaga dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia od podwykonawców na zasobach których Wykonawca nie polega w celu wykazania spełnienia warunku/ów.

ROZDZIAŁ VI PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5
--

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp.

ROZDZIAŁ VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA
--

1. Zamawiający wymaga załączenia do oferty, w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1.1. Oświadczenia Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ);

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z wykonawców oświadczenia o których mowa w pkt. 1.1.

2. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 Pzp, które Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wymaga żadnego dokumentu.
 - 2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie wymaga żadnego dokumentu.
 - 2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa: Zamawiający wymaga następujący dokument w odniesieniu do warunku wskazanego w rozdziale V.1.2.3 SIWZ: Zamawiający nie wymaga żadnego dokumentu.
3. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów, na potwierdzenie okoliczności braku podstaw do wykluczenia, które Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 3 Pzp: Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów lub/i oświadczeń.
- 3a. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 Pzp składają wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (wzór stanowi załącznik do SIWZ).

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór stanowi załącznik do SIWZ).
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania składa dokumenty wg zasad określonych w § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (poz. 1126).

ROZDZIAŁ VIII INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faxu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Ofertę wraz z załącznikami, zmiany do oferty, wycofanie oferty, a także dokumenty i oświadczenia Wykonawcy składają w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Każda ze stron, która przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.

5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Wszelką korespondencję do Zamawiającego Wykonawcy przekazują w dni powszednie, tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ 15⁰⁰.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotrze do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający będzie miał prawo udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający prześle wyjaśnienia treści SIWZ wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.
7. Osobą ze strony zamawiającego - upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Bogusław Czech - telefon kontaktowy: 16/671-14-86 w 29, e-mail: bczech@krzywca.pl.

ROZDZIAŁ IX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni (art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust 2 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) musi być sporządzona w języku polskim, czytelna, podpisana przez osobę/y uprawnioną/e. Przez osobę/y uprawnioną/e należy rozumieć odpowiednio:
 - a) osobę/y, która/e zgodnie z odpowiednimi przepisami jest/są uprawniona/e do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy,
 - b) pełnomocnika/ów wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła/y osoba/y o której/yh mowa w lit. a),
 - c) pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 3) wszystkie miejsca w ofercie w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty,
 - 4) dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SIWZ oraz innych druków zamawiającego jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.

4. Zamawiający pobierze z elektronicznych rejestrów Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej i/lub Krajowego Rejestru Sądowego dokumenty rejestrowe dotyczące Wykonawcy. W przypadku Wykonawców którzy nie podlegają wpisowi do wyżej wskazanych rejestrów w druku oferty należy podać adres strony internetowej z której Zamawiający pobierze z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych dokument/y lub dołączyć do oferty dokument/y wskazujące na uprawnienie do jej podpisania. W przypadku wykonawców zagranicznych należy dołączyć do oferty tłumaczenie niniejszych dokumentów na język polski.
5. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy - musi być złożony w oryginale w formie pisemnej,
 - 2) oświadczenie/a na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, o braku podstaw do wykluczenia zawarte w formularzu ofertowym musi być złożone w oryginale w formie pisemnej,
 - 3) pełnomocnictwom jeśli wymagane do reprezentowania Wykonawcy/ów w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,
 - b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) musi być złożone w oryginale w formie pisemnej,
 - 4) dokumenty z których wynika umocowanie do podpisania oferty z zastrzeżeniem pełnomocnictwa i ust. 4 muszą być złożone w oryginale w formie pisemnej.
6. Poświadczanie za zgodność z oryginałem:
 - 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje/ą odpowiednio osoba/y uprawniona/e do reprezentacji wykonawcy, podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą,
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na każdej stronie kopii wraz ze stwierdzeniem „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez osoby wskazane w pkt 1. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z pieczęcią osoby podpisującej kopie dokumentów za zgodność z oryginałem lub czytelny podpis bez pieczętki).
7. Oferta winna być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z jej treścią, opatrzonym następującym napisem:

Urząd Gminy Krzywcza
37-755 Krzywcza 36
„Oferta w postępowaniu pn.: „Przebudowa drogi o nr ewid gr. 3163 w Bachowie i remont dróg gminnych Bachów, Babice, Skopów, Ruszelczyce, Wola Krzywiecka, Reczpol i Kupna”.

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.

W innym wypadku Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zapoznanie się z treścią oferty przed terminem jej otwarcia oraz za ewentualne nieprzyjęcie jej w niniejszym postępowaniu.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Udostępnianie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne,

- organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
- 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę załączone do oferty w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą uzasadnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 Pzp),
 - 4) w przypadku nie wykazania przez Wykonawcę w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, lub gdy Zamawiający uzna zastrzeżenia za nieprawidłowe, informacje te mogą zostać odtajnione.
10. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego. Musi on także wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, dla których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać wartość bez kwoty podatku.
 11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 12. Pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian albo o wycofaniu oferty musi być doręczone przed upływem terminu składania ofert i podpisane przez uprawnioną osobę/y, przy czym zmiana oferty musi być dokonana w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „zmiana”. Oświadczenia te muszą być jednoznaczne i nie powodować wątpliwości co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
 13. Wycofanie lub zmiana oferty bez zachowania przez Wykonawcę wyżej wskazanych zasad nie będą skuteczne.

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa 22.10.2020 roku o godz. 10⁰⁰.
2. Wykonawcy mogą składać oferty osobiście w siedzibie zamawiającego lub przesłać na adres zamawiającego: Urząd Gminy Krzywca, 37-500 Krzywca, ul. Piekarska 5 (pokój Nr 2 – sekretariat).
3. Oferty złożone po terminie wskazanym w ust. 1 niezwłocznie zostaną zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.10.2020 roku, o godz. 10¹⁵, w siedzibie zamawiającego, II piętro, pok. nr 6.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, okresu gwarancji i rękojmi zawartych w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w formie ryczału.
2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym podatek VAT.
3. Cenę ofertową należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczania. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny

zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

4. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Wykonawca, w formularzu ofertowym musi poinformować zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
5. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie zleceniodawcy.
6. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dodatkowych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku rozbieżności w cenie podanej w formularzu ofertowym w postaci liczbowej i słownej, jako poprawna przyjęta zostanie cena podana słownie.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) zawiera błędy w obliczeniu ceny
 - 2) wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.
8. Jeżeli zaoferowana cena oferty lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 8, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

11. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV OPIS KRYTERIÓW I ICH WAG ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) cena - waga kryterium 60 %
- 2) okres gwarancji i rękojmi - waga kryterium 40 %

Ad. 1)

Kryterium „ceny” oceniane będzie według wzoru:

$$P1 = \frac{Cn.}{Cb} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

P1- ilość punktów w kryterium cena

Cn - cena najniższa,

Cb - cena oferty badanej,

100 - wskaźnik stały,

60 % - procentowe znaczenie kryterium ceny.

Ad. 2)

Kryterium „okres rękojmi i gwarancji”.

Minimalny okres rękojmi i gwarancji za wady wynosi 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.

Zaoferowanie rękojmi i gwarancji na okres krótszy niż 36 m-cy skutkowało będzie odrzuceniem oferty.

Oferta, w której zadeklarowany zostanie okres rękojmi i gwarancji w liczbie 36 miesięcy otrzyma 0 pkt.

Oferta, w której zadeklarowany zostanie okres rękojmi i gwarancji w liczbie od 37 do 43 miesięcy otrzyma 10 pkt.

Oferta, w której zadeklarowany zostanie okres rękojmi i gwarancji w liczbie od 44 do 51 miesięcy otrzyma 20 pkt.

Oferta, w której zadeklarowany zostanie okres rękojmi i gwarancji w liczbie od 51 do 59 miesięcy otrzyma 30 pkt.

Oferta, w której zadeklarowany zostanie okres rękojmi i gwarancji w liczbie od 60 i więcej miesięcy otrzyma 40 pkt.

Punkty w kryterium okres rękojmi i gwarancji zostaną przyznane tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o oferowanym okresie rękojmi w formularzu ofertowym.

W przypadku nie złożenia takiego oświadczenia oferta otrzyma 0 punktów oraz Zamawiający uzna że Wykonawca zaoferował minimalny okres rękojmi tj. 36 m-cy.

Okres rękojmi będzie liczony od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „cena” oraz ilości punktów przyznanych w kryterium „okres gwarancji i rękojmi”.

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XV INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien:

1. Przedłożyć:
 - 1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
 - 2) umowę regulującą współpracę - w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisany przez Wykonawcę,
 - 3) kosztorys ofertowy,
 - 4) uwierzytelnioną kserokopię polisy OC wraz z dowodem zapłaty (oryginał do wglądu zamawiającego),
 - 5) imię i nazwisko osoby skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnej za kierowanie robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, która będzie pełniła funkcję kierownika robót branży drogowej.
2. Wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wpłacane bezpośrednio na rachunek bankowy zamawiającego Wykonawca musi przedłożyć dokument np. gwarancja bankowa, ubezpieczeniowa itp.
3. Przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej np. poczta elektroniczna następujące informacje:
 - 1) dane niezbędne do wpisania w umowie (m. in. adres zamieszkania osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), oraz inne niezbędne wynikające z treści wzoru umowy załączonego do SIWZ,
 - 2) wysokość kwoty netto wynikająca z oferty,
 - 3) informacje o wysokości nośników cen na podstawie których sporządzono kosztorys uproszczony ofertowy i które będą podstawą do późniejszego rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych, tj. stawka roboczogodziny, koszty ogólne (od R+S), koszty zakupu materiałów (do M) i zysk (do R+S+KOR+KOS),
 - 4) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane (o ile są już znane i zamówienie ma być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego) - w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy pomocy podwykonawców.

Niedopełnienie tych formalności (któregokolwiek z pkt od 1 do 3) stanowić będzie uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia Umowy.

ROZDZIAŁ XVI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII WZÓR UMOWY

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zgodna z załączonym do SIWZ wzorem zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Termin zawarcia umowy zostanie podany przez zamawiającego.
2. Możliwości zmiany zawartej umowy oraz warunki takich zmian zostały określone we wzorze umowy.

ROZDZIAŁ XVIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Pzp:

1. Odwołanie, zgodnie z przepisami art. 180 ust. 2 Pzp przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:
 - 1) na treść ogłoszenia o zamówieniu i treść postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
 - 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 3) w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i w pkt. 2).

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia. Odwołanie powinno wskazywać czynność zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Skarga do sądu - zgodnie z przepisami art. 198a - 198g Pzp. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Szczegóły określa Dział VI Pzp - Środki ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ XIX KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 i 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1/ administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawcę lub inne podmioty w ramach niniejszego postępowania jest Wójt Gminy Krzywczka, 37-500 Krzywczka, ul. Piekarska 5,
- 2/ w imieniu Administratora nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych Inspektor Ochrony Danych, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem siedziby Administratora, jak również pod numerem telefonu 16 624 86 33 oraz adresem poczty elektronicznej: iod@jaroslaw.pl
- 3/ dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Przebudowa drogi o nr ewid. gr. 3163 w Bachowie i remont dróg gminnych Bachów, Babice, Skopów, Ruszelczyce, Wola Krzywiecka, Reczpol i Kupna” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4/ odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”,
- 5/ dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6/ obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
- 7/ konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 8/ w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 9/ podmioty, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ich danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którykolwiek z podmiotów uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO,
- 10/ podmiotom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).

ROZDZIAŁ XX ZAŁĄCZNIKI

Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia (przedmiary robót),
2. załącznik nr 2 - wzór formularza oferty,
3. załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
4. załącznik nr 4 - wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej,
5. załącznik nr 5 - projekt umowy,

ZATWIERDZAM

Umowa nr ...

zawarta w dniu r. w Krzywcu, pomiędzy
Gminą Krzywca, 37-755 Krzywca 36, reprezentowaną przez Wacława Pawłowskiego Wójta Gminy
Krzywca, przy kontrasygnacie Beaty Wielgosz - Skarbnik Gminy, zwaną dalej w treści umowy
„Zamawiającym”

a

.....
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....,
o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa drogi o nr ewid. gr. 3163 w Bachowie i remont dróg gminnych Bachów, Babice, Skopów, Ruszelczyce, Wola Krzywiecka, Reczpol i Kupna” zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (zwaną dalej SIWZ).
2. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w przedmiarach robót stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
Zamawiający zastrzega, że wykonanie robót, tzw. remonterem określone w załączniku nr 3 do niniejszej umowy, tj.: przedmiarze robót, pozycja, cyt.: „*remonty częściowe nawierzchni powierzchniowo utwardzonych przy pomocy grysów - wyboje o głębokości 3m*” nastąpią wyłącznie pod warunkiem, iż co najmniej na 7 dni przed dniem wykonania temperatura nie powinna być niższa niż 15 stopni C oraz ewentualne opady przed realizacją będą pozwalały na realizację. Inspektor nadzoru inwestorskiego potwierdzi odpowiedni stan warunków atmosferycznych stosownym powiadomieniem w sposób uzgodniony wcześniej.
W przypadku braku spełnienia powyższych warunków atmosferycznych przepis § 13 ust. 4 stosuje odpowiednio.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1) kosztorys ofertowy wykonawcy,
 - 2) uwierzytelniona kserokopia polisy OC wraz z dowodem zapłaty,
 - 3) przedmiary robót.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z należytą starannością z przedmiarem robót oraz terenem budowy oraz nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń,
 - 2) na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, Wykonawca posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym zadaniem i trudnościami jakie mogą wynikać z jego charakterystyki,
 - 3) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny prac,
 - 4) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania,
 - 5) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany wykonać roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i uzgodnieniami branżowymi, przy dołożeniu należytej staranności, wymaganej w stosunkach danego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących prace objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustalają następujące terminy:
 - 1) termin rozpoczęcia - do 3 dni od podpisania umowy,
 - 2) termin wykonania umowy - do 13 listopada 2020 r.
2. Wykonawca zakończy roboty i zgłosi do odbioru najpóźniej 7 dni przed terminem wykonania umowy.
3. Termin wykonania umowy uważa się za dotrzymany, jeżeli przedmiot umowy zostanie odebrany zgodnie z § 5, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego najpóźniej w dniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.
4. Czynności wymagające działania lub współdziałania ze strony Zamawiającego wykonywane są w dni robocze, za które uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeżeli jakkolwiek termin ustalony w niniejszej umowie lub na jej podstawie przypada w innym dniu niż roboczy, termin ten ulega przesunięciu na następny dzień roboczy. Jeżeli Zamawiający uzna, że dana czynność wymaga pilnego działania, jest uprawniony do wykonywania czynności w dniach niebędących dniami roboczymi.
5. Okres 7-dniowy przed terminem wykonania umowy przeznaczony jest na odbiór końcowy przedmiotu zamówienia, w tym dokonanie przeglądów i usunięcie usterek oraz zgromadzenie i sprawdzenie niezbędnej dokumentacji. Czynności odbioru końcowego wykonywane są w terminach określonych postanowieniami niniejszej umowy dotyczącymi odbioru końcowego. Niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu zakończenia robót powoduje przesunięcie o odpowiednią liczbę dni momentu rozpoczęcia czynności odbioru przez Zamawiającego, co może spowodować opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy. Zamawiający nie ma obowiązku przystępować do odbioru końcowego przed zakończeniem robót ani przyspieszać odbioru, tylko z tego powodu by Wykonawca nie popadł w opóźnienie.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy, za wykonanie przedmiotu umowy, ustalona w oparciu o ofertę wykonawcy wynosi: brutto: zł (słownie:), w tym:
 - „remonty częściowe nawierzchni powierzchniowo utwardzonych przy pomocy grysów - wyboje o głębokości 3m” - cena ryczałtowa brutto: zł (słownie:), z uwzględnieniem poniższych postanowień.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty niezbędne do jego wykonania.
3. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto określone w ust. 1.
4. W razie gdy podczas realizacji robót okaże się że nie jest konieczne wykonanie wszystkich robót określonych w opisie przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy) to wykonawcy przysługuje wynagrodzenie pomniejszone o koszt robót niewykonanych.
5. Koszt robót niewykonanych zostanie ustalony na podstawie kosztorysu, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
6. W razie zmiany umowy, z uwagi na konieczność wykonania robót określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 lub/i pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych rozliczenie tych robót, nastąpi w oparciu o ceny jednostkowe robót zawarte w kosztorysie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy lub w przypadku

braku takiej ceny na podstawie kosztorysu opracowanego na bazie nośników cen na podstawie których sporządzono kosztorys:

- 1) stawka roboczogodziny:zł/r-g,
- 2) koszty ogólne:% (od R+S),
- 3) koszty zakupu materiałów: % (do M),
- 4) zysk % (do R+S+KOR+KOS),
- 5) podatek VAT: %,

oraz udokumentowanych cen materiałów nie wyższych niż średnie ceny materiałów dla województwa podkarpackiego opublikowane w Wydawnictwie Sekocenbud dla kwartału, w którym wykonywane były roboty.

W przypadku braku powyższych danych ceny uzgodnione zostaną przez strony umowy.

7. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku VAT od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
8. Przy wystawianiu faktur, zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
9. Wykonawca nie może dokonać przelewu przysługującej mu wierzytelności od Zamawiającego.

§ 4

ROZLICZENIE ROBÓT

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi na podstawie jednej faktury końcowej, gdzie wyszczególnione będą poszczególne odcinki dróg każdej miejscowości.
2. Faktura zostanie wystawiona po dokonaniu odbioru wykonanych robót.
3. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił podpisany protokół odbioru końcowego.
4. Faktura będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy podane w fakturze.
5. Zapłata faktury nastąpi w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z dokumentami uzasadniającymi jej wystawienie.
6. Warunkiem, zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę następujących dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych:
 - 1) oryginałów oświadczeń każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o treści zgodnej ze wzorem, który będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po podpisaniu przez Strony protokołu wykonanych robót, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane,
 - 2) potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty.
7. Dokumenty składane zgodnie z ust. 6 w przypadku każdego protokołu odbioru powinny dokumentować również zakres objęty protokołem odbioru.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, zaś Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy w terminach płatności określonych w danej umowie o podwykonawstwo, nie dłużej jednak niż 25 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót.
9. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6 Zamawiający wystąpi do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o potwierdzenie czy Wykonawca uiszczył należne im wynagrodzenie wymagalne.

10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zaś pozostałą część wynagrodzenia wynikającego z faktury przekazuje wykonawcy.
15. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 5 ODBIÓR

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiory częściowe każdego z odcinków dróg poszczególnej z miejscowości,
 - 3) odbiór końcowy.Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Wraz z zawiadomieniem o zakończeniu robót i zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu deklaracje zgodności, certyfikaty i inne dokumenty dotyczące wbudowanych materiałów. W przypadku niekompletności dokumentów Zamawiający nie przystąpi do odbioru.
3. Odbioru dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego. Komisja przystąpi do odbioru w terminie do 3 dni roboczych od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego kompletności wymienionych w ust. 2 dokumentów niezbędnych do odbioru przedmiotu zamówienia, załączonych do

- zawiadomienia o zakończeniu robót. W przypadku stwierdzenia w przedmiocie umowy usterek i wad dających się usunąć, odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie 2 dni roboczych od daty wyznaczonej przez Zamawiającego jako termin ich usunięcia lub od daty zgłoszenia przez Wykonawcę usunięcia usterek.
4. Odbiór przedmiotu umowy zostanie udokumentowany protokołem podpisanym przez obie strony. Protokół odbioru końcowego nie zostanie podpisany przez Zamawiającego do czasu usunięcia wad i usterek stwierdzonych w czasie dokonywania czynności odbioru.
 5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) nienadające się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej - jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - b) odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
 6. Jeżeli odbiór zostanie dokonany, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od daty gotowości do odbioru.
 7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru,
 - a w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą,
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu,
 - 5) ustalenia co do zgodności wykonanych robót z umową, przekazaną dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 6) wymienienie ujawnionych wad,
 - 7) decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, terminu usunięcia wad, propozycje obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
 - 9) podpisy osób uczestniczących w odbiorze.
 8. Protokół odbioru podpisany przez uczestniczących w odbiorze, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
 9. Odbioru ostatecznego dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wraz z przedstawicielem Wykonawcy. Celem odbioru ostatecznego jest pokwitowanie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości oraz rękojmi za wady.

§ 6

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Ze strony Wykonawcy robotami kierować będzie
2. Zamawiający wyznacza Pana do sprawowania nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy.
Osoba
ta wejdzie w skład komisji odbiorowej powołanej przez Zamawiającego.
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, oraz wymienionej w ofercie winna być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganych postanowieniami SIWZ. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby podanej w ofercie nie później niż 7 dni przed planowanym terminem zmiany tej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji

przedmiotu umowy wynikającej z braku osoby nadzorującej będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 2, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 7

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) prowadzenie robót w taki sposób, aby nie powodować zagrożenia w ruchu drogowym (drogi będą czynne),
 - 2) oznakowanie robót zgodnie z wymaganiami stosownych przepisów (tymczasowa organizacja ruchu) w ramach przewidzianego umową wynagrodzenia,
 - 3) przedłożenie do zatwierdzenia przez inspektora wszelkich receptur i materiałów minimum 3 dni przed planowanym wbudowaniem (wszystkie materiały muszą posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobu do stosowania w budownictwie, np. świadectwa jakości, aktualne aprobaty techniczne, deklaracje zgodności),
 - 4) zorganizowanie we własnym zakresie - w razie potrzeby - zaplecza robót (magazyn sprzętu i materiałów, baza pojazdów i maszyn, zakwaterowanie pracowników, itp.), w ramach przewidzianego umową wynagrodzenia,
 - 5) wyposażenie pracowników Wykonawcy oraz sprzętu w stosowne oznakowanie umożliwiające identyfikację w czasie prowadzenia robót
 - 6) ponoszenie odpowiedzialności za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, utrzymanie porządku oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie robót,
 - 7) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie uszkodzenia dróg, rowów odwadniających, wodociągów, sieci kanalizacyjnych, ciepłych i gazociągów, słupów i linii energetycznych, kabli, punktów osnowy geodezyjnej i innych instalacji jakiegokolwiek rodzaju, spowodowane przez Wykonawcę lub jego podwykonawców podczas wykonywania robót; Wykonawca niezwłocznie naprawi wszelkie powstałe uszkodzenia, a także, jeśli to konieczne, przeprowadzi inne prace niezbędne dla usunięcia powstałej szkody na własny koszt,
 - 8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia robót.
2. Materiały oraz urządzenia zastosowane do wykonania zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w przepisach Unii Europejskiej i przepisach polskich dotyczących wyrobów budowlanych oraz wymaganiom specyfikacji technicznej określonym w dokumentacji.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów użytych do wykonania przedmiotu umowy: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca obowiązany jest realizować roboty objęte zamówieniem za pomocą sprzętu oraz przy udziale osób podanych w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania tego potencjału technicznego i kadrowego przez cały okres objęty umową.
5. W myśl art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawcy zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące roboty branży drogowej (pracownicy fizyczni). Wymaganie to nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót oraz osób świadczących usługi w ramach własnej działalności gospodarczej (np. osoby wykonujące transport, operatorzy koparek).

6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy co do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w ust. 5, w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczenia w zakresie potwierdzenia spełniania tego wymogu i dokonywania jego oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania tego wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli.
7. Każdorazowo na żądanie Inspektora nadzoru, w terminie wskazanym przez niego, nie krótszym niż 10 dni, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników na budowie na podstawie umowy o pracę. Inspektor nadzoru może żądać następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określonych w ust. 5. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustaw o ochronie danych osobowych (tj.: w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustaw o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę ww. dokumentów, w tym nieprzedłożenie ich w wyznaczonym terminie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę, co spowoduje obciążenie Wykonawcy karą umowną.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

Wykonawca ponosi odpowiedzialność:

- 1) za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie prowadzenia robót,
- 2) za szkody wyrządzone osobom trzecim, które ujawniły się po zakończeniu robót, ale spowodowane są niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem robót,
- 3) za nienależyte wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie prowadzenia robót,
- 4) za działania, uchybienia i zaniedbania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot umowy.

§ 9

PODWYKONAWCY

1. Jeżeli Zamawiający dopuścił to w SIWZ, Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie Podwykonawcy robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych umową lub przepisami prawa. W razie wykonywania przez Podwykonawcę części robót w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca usunie wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu budowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany tej umowy, jeżeli jej przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub projektu jej zmiany, uważane jest za akceptację projektu.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy również kopii zmiany tej umowy (aneksu). Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii zmiany tej umowy nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
5. Umowa o roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - 2) wynagrodzenie, które nie powinno być wyższe, niż wartość tych robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania robót objętych umową,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy; termin nie może być dłuższy niż 25 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi (związane z robotami budowlanymi), w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Obowiązek ten nie dotyczy umów o wartości nieprzekraczającej 50 000 złotych.
7. Umowa pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą musi zawierać postanowienia odpowiednie do określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
9. Zamawiający w terminie 30 dni dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub

po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w tym punkcie, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
13. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
14. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub złożoną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie do czynności zawierania umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami oraz rozliczeń z nimi stosuje się dotyczące podwykonawstwa przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, w tym zwłaszcza art. 2 punkt 9b, art. 36a i 36b oraz art. 143a-143d.

§ 10

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na wykonane roboty na okres ..., licząc od dnia odbioru końcowego.
2. Ujawnione w okresie rękojmi i gwarancji wady i usterki zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty powiadomienia.
3. Wady zgłoszone przez Zamawiającego jako wymagające pilnego usunięcia, będą usunięte niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od dnia powiadomienia.
4. W przypadku nieusunięcia wad w terminie Zamawiający upoważniony jest do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o czas od momentu zgłoszenia Wykonawcy wady do dostarczenia sprzętu z usuniętą wadą.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca;
 - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy;
 - 6) zawieszeniu działalności Wykonawcę.
7. Najpóźniej na 14 dni przed upływem ustalonego w umowie okresu rękojmi i gwarancji nastąpi przegląd mający na celu ustalenie stanu rezultatu robót. Ujawnione podczas przeglądu usterki i wady Wykonawca usunie nie później niż na 3 dni przed upływem okresu rękojmi i gwarancji. Przed upływem okresu rękojmi i gwarancji nastąpi odbiór ostateczny mający na celu stwierdzenie usunięcia ujawnionych wad i usterek.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu umowy (jeżeli do opóźnienia nie przyczynił się Zamawiający)
 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji (o ile taki okres ustalono)
 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia,
 - 4) za niedokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom oraz za opóźnienie w zapłacie tego wynagrodzenia - w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu zmiany takiej umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii zmiany takiej umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo (dalsze podwykonawstwo) w zakresie terminu zapłaty, w okolicznościach określonych w art. 143b ust. 9 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego 100,00 zł za każdy dzień niedokonania zmiany licząc po upływie wyznaczonego terminu, ale nie więcej niż 100,00 zł,
 - 8) w razie stwierdzenia, że na budowie wykonują pracę osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę, co do których Zamawiający nałożył takie wymaganie w umowie (w tym za nieprzedłożenie przez wykonawcę określonych w umowie przez Zamawiającego dokumentów mających to potwierdzać - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 umowy.
 3. W przypadku powstania szkody Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od dnia doręczenia.
 5. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy.

§ 12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od uzyskania informacji o następujących okolicznościach:
 - 1) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 7 dni od daty jej podpisania,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 3) suma kar umownych przekroczyła kwotę 25 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od uzyskania informacji o zajęciu w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, wskazującym na zagrożenie wykonania umowy w ustalonym terminie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie zapłaty z tytułu zrealizowanych robót.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,

- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót poniesie Wykonawca, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po jego stronie.

§ 13

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony mogą dokonywać istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach i na warunkach przewidzianych w przepisach prawa i w niniejszej umowie.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności, chyba że umowa stanowi inaczej.
3. Termin realizacji zamówienia może być zmieniony w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane będzie okolicznością, która wystąpiła z przyczyn niezależnych od Wykonawcy po zawarciu umowy:
 - 1) gdy zajdzie konieczność wykonania jakichkolwiek robót nieprzewidzianych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia robót objętych umową podstawową,
 - 2) wystąpienie warunków pogodowych mających wpływ na niemożliwość prowadzenia robót budowlanych jak: opady trwające powyżej 3 dni, powódź (czas niezbędny na ustąpienie wody z zalanego terenu i możliwość kontynuacji lub rozpoczęcia robót), niskie temperatury, które zgodnie z SST uniemożliwiają prowadzenie robót,
 - 3) wstrzymania robót spowodowanego wykryciem na przykład przedmiotów niebezpiecznych, szczątków ludzkich, zabytków, pozostałości budowl podziemnych,
 - 4) wstrzymania robót budowlanych przez organy administracji publicznej,
 - 5) protesty co do wykonania robót, składane przez użytkowników nieruchomości, na których prowadzone są roboty i sąsiadujących z terenem robót,
 - 6) opóźnienia związane z koniecznością wykonania robót przez gestorów sieci z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
 - 7) zmniejszenia zakresu rzeczowego robót, o których mowa w § 1 ust. 2 zdanie 2 niniejszej umowy. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio,
 - wykazanie (udokumentowanie) zasadności przedłużenia terminu wykonania umowy spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu rzeczowego zamówienia poprzez zaniechanie niektórych robót, wraz ze zmianą wysokości wynagrodzenia, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe będzie wykonanie pełnego zakresu robót. W razie całkowitego zaniechania robót danego rodzaju wynagrodzenie Wykonawcy jest pomniejszane o kwotę przewidzianą w kosztorysie ofertowym za te roboty. W razie częściowego zaniechania robót danego rodzaju rozliczenie następuje na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych robót danego elementu, który to obmiar potwierdzony będzie przez Wykonawcę robót i przedstawicieli Zamawiającego.
5. Jeżeli umowa przewiduje jednorazową płatność po wykonaniu całości przedmiotu umowy w jednym roku budżetowym, a wskutek zmiany terminu w okolicznościach przewidzianych w ust. 3, wykonanie umowy nastąpi w kolejnym roku budżetowym, możliwa jest zmiana umowy poprzez wprowadzenie płatności częściowych (odpowiadających wartości wykonanych robót), jeśli u Zamawiającego wystąpi potrzeba wydatkowania w pierwszym roku budżetowym środków przewidzianych w planie finansowym.
6. Dopuszcza się skrócenie terminu płatności faktury końcowej w przypadku zmiany terminu wykonania umowy, w celu dokonania wydatku w roku budżetowym, w którym wydatek jest zaplanowany.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych i ustawy - Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tych ustaw.
2. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny. Te spory, co do których nie będzie możliwe osiągnięcie porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Przemyślu.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - trzy egz. dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 15

1. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający - Urząd Gminy Krzywca, 37-755 Krzywca 36, Bogusław Czech, e-mail: bczech@krzywca.pl, tel.: 16/671-14-86 w 29,
 - 2) Wykonawca - e-mail.
2. Każda zmiana adresu, określonego w ust.1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.
3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.
4. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 1 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą e - mailową na adresy podane w ust. 1.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA