

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na realizację zadania**

**o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł netto**

**pn.: Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Krzywca w okresie od dnia 01 września 2021 roku do dnia 24 czerwca 2022 roku w dni nauki szkolnej na podstawie wystawionych biletów miesięcznych". Znak sprawy OA.271.1.11.2021**

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto, prowadzone jest w trybie Zapytania Ofertowego na podstawie stosowanego w Urzędzie Gminy w Krzywcy Regulaminu udzielania zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 7/2021 Wójta Gminy Krzywca z dnia 19 stycznia 2021r.

### **ROZDZIAŁ I ZAMAWIAJĄCY**

1. Nazwa i adres Zamawiającego: **Gmina Krzywca 37-755 Krzywca 36**
2. Adres do korespondencji: **37-755 Krzywca 36,**
3. Adres: e-mail: **sekretariat@krzywca.pl**

### **ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto, prowadzone jest w trybie Zapytania Ofertowego na podstawie stosowanego w Urzędzie Gminy w Krzywcy Regulaminu udzielania zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 7/2021 Wójta Gminy Krzywca z dnia 19 stycznia 2021r.
2. Zamówienie realizowane jest ze środków własnych.

### **Rozdział III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na dowozie dzieci i młodzieży z miejsca ich zamieszkania (z ustalonych przez Zamawiającego w każdej miejscowości przystanków) do szkół na terenie Gminy Krzywca tj. do Szkoły Podstawowej w Babcach, Szkoły Podstawowej w Bachowie i Zespołu Szkół w Krzywcy oraz odwozie ze szkół do miejsca zamieszkania dzieci i młodzieży (do ustalonych przez Zamawiającego w każdej miejscowości przystanków) na podstawie wystawionych biletów miesięcznych. Dowóz i odwóz odbywał się będzie w okresie od 01 września 2021 r. do 24 czerwca 2022 r. z wyłączeniem dni wolnych od nauki szkolnej zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, w godzinach umożliwiających przybycie dzieci i młodzieży do szkoły nie później niż 10 minut przed ustaloną godziną rozpoczęcia zajęć szkolnych i opuszczenie szkoły o ustalonej przez Zamawiającego godzinie. Czas przejazdu do szkoły, jak i powrotu do miejsca zamieszkania dowożonych dzieci i młodzieży nie może przekroczyć 30 minut. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w oparciu o rozkład jazdy, dla określonej trasy, sporządzony przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym i zatwierdzony przez Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić najpóźniej **na 3 dni przed rozpoczęciem dowozu i odwozu** do siedziby Zamawiającego rozkład jazdy dowozu dzieci i młodzieży do szkół oraz ich odwozu po zajęciach i dowozu do miejsc zamieszkania, kierując się tygodniowym planem zajęć lekcyjnych. Szczegółowe godziny kursów Wykonawca ustali z dyrektorami poszczególnych jednostek oświatowych, do których uczęszczają dzieci dowożone.
3. Zamawiający zapewnia w trakcie przewozu dzieci i młodzieży nadzór osoby sprawującej opiekę nad nimi.
4. Przebieg tras dowozów i odwozów jak również wyznaczone przez Zamawiającego przystanki, na rok szkolny 2021/2022 stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy. Zapisane w załączniku długości tras nie uwzględniają dojazdu autobusów do pierwszych przystanków oraz zjazdu do miejsca garażowania po zakończeniu przewozów.
5. Wykaz ilości dzieci i młodzieży dowożonych do Szkoły Podstawowej w Babicach, Szkoły Podstawowej w Bachowie i Zespołu Szkół w Krzywczy objętych dowozem w roku szkolnym 2021/2022 na poszczególnych trasach stanowi załącznik nr 2 do projektu umowy.
6. Dyrektorzy poszczególnych placówek oświatowych sporządzą wykazy uprawnionych do dowozu dzieci i młodzieży w terminie do 20 dnia każdego miesiąca i najpóźniej do 25 dnia wykazy wraz zapotrzebowaniem na bilety miesięczne zostaną przekazane Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do wydania biletów miesięcznych dyrektorom szkół najpóźniej w terminie do 28 dnia każdego miesiąca.
7. W przypadku zmiany organizacji zajęć polegającej na:
  - 1) skróceniu godzin nauki,
  - 2) odpracowywaniu w sobotę zajęć z dnia wypadającego pomiędzy dwoma dniami świątecznymi, ustawowo wolnymi od pracy lub piątku wypadającego bezpośrednio po dniu świątecznym ustawowo wolnym od pracy lub innych przyczynWykonawca zostanie pisemnie powiadomiony przez Zamawiającego o zmianie terminu dowozu lub odwozu dzieci i młodzieży na co najmniej 2 dni przed tą zmianą.
8. Zamawiający zastrzega, że w trakcie roku szkolnego mogą ulec zmianie godziny dowozu i odwozu dzieci i młodzieży, może wystąpić konieczność zmiany trasy oraz ilość przystanków na danej trasie, czego nie można przewidzieć w momencie zawarcia umowy.
9. Godziny rozpoczęcia nauki w szkołach:
  - 1) Szkoła Podstawowa w Babicach: 7<sup>45</sup>
  - 2) Szkoła Podstawowa w Bachowie:
  - 3) Zespół Szkół w Krzywczy: 8<sup>00</sup>
10. Liczby dzieci i młodzieży na poszczególnych trasach są wielkościami prognozowanymi i mogą się nieznacznie zmieniać (zwiększać/zmniejszać) w trakcie realizacji zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia przewożonym dzieciom i młodzieży odpowiednich warunków higienicznych jakie ze względu na rodzaj transportu uważa się za niezbędne,
  - 2) zapewnienia bezpiecznego i niezbędnego transportu do przewozu wszystkich dowożonych uczniów, w tym podstawienie zastępczego autobusu w razie awarii,
  - 3) podjeżdżania autobusami szkolnymi na przystanek w taki sposób, aby ograniczać konieczność przechodzenia dzieci i młodzieży przez jezdnię,
  - 4) zapewnienia miejsc siedzących wszystkim przewożonym uczniom.

## II. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **01.09.2021r.** Termin zakończenia zamówienia **24.06.2022r.** w dni nauki szkolnej.

## III. Podwykonawcy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom.

**ROZDZIAŁ IV**  
**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
**ORAZ DOKUMENTY**

**I. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia łącznie z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy złożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz wykażą, że:
  - 1) posiadają licencję na krajowy transport drogowy osób;
  - 2) kadra: dysponują odpowiednią kadrą – kierowcami w liczbie niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia posiadającymi stosowne kwalifikacje zawodowe (prawo jazdy kategorii D, świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie);
  - 3) potencjał techniczny: dysponują minimum 3 autobusami posiadającymi odpowiedni stan techniczny i dopuszczonymi do ruchu o liczbie miejsc siedzących w każdym autobusie min. 39.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania a ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Ocena spełniania powyższych warunków oparta będzie o zasadę „spełnia - nie spełnia” i zostanie przeprowadzona w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia Wykonawcy.

**II. Dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu**

W tym dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania: Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie, miejscu i formie określonej w niniejszym zapytaniu:

**1. Ofertę składającą się z:**

- 1) wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze, stanowiącym **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**;
- 2) pełnomocnictwa do podpisania oferty w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik. Pełnomocnictwo winno być sporządzone na zasadach określonych w części X ust. 5 zapytania ofertowego;
- 3) dokumentów i oświadczeń wymienionych w ust. 2 niniejszej części.

**2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków – wg wzoru określonego w **załączniku nr 2 do zapytania ofertowego**.  
Uwaga - w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie, w/w dokument składa każdy z Wykonawców osobno;
- 2) uwierzytelnionej kserokopii aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego i przewozu osób;
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**;

- 4) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**;
- 5) wykaz pojazdów w celu realizacji zamówienia, wraz z informacją o prawie do dysponowania tymi zasobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.

### III. Wymagania dotyczące ofert składanych przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego winno wynikać:
  - 1) którego postępowania dotyczy,
  - 2) kto jest ustanowionym pełnomocnikiem,
  - 3) jakie podmioty ubiegają się wspólnie o zamówienie,
  - 4) zakres umocowania (reprezentowanie w postępowaniu czy reprezentowanie w postępowaniu oraz zawarcie umowy).
5. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
6. Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawców, których dokumenty dotyczą.
8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać na formularzu oferty.

## ROZDZIAŁ V KRYTERIUM I SPOSÓB OCENY OFERT

### I. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty stanowią ceny biletów miesięcznych za 10 miesięcy na poszczególnych trasach między poszczególnymi miejscowościami (cena za przejazd tam i z powrotem) pomnożoną przez planowaną liczbę dzieci dowożonych.
2. Oferent wypełnia załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego ustalając sumę iloczynów ceny brutto biletów miesięcznych na przewozach pomiędzy poszczególnymi miejscowościami (tam i z powrotem) biletów i liczby uczniów dowożonych.
3. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, w zakresie objętym niniejszym zapytaniem ofertowym i istotnymi postanowieniami umowy m.in. koszt realizacji zamówienia w tym pracy kierowców, koszt paliwa i amortyzacji samochodów, dojazd do miejsca



odbioru dzieci przed rozpoczęciem zajęć, dowóz do miejsc zamieszkania oraz podatek VAT. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków ani opłat.

4. Zamawiający porównując ceny ofert, porówna kwoty **wartość ogółem brutto za wykonanie usługi za 10 miesięcy na wszystkich trasach.**
5. Wykonawca kalkulując cenę jednostkową brutto winien ująć wszystkie elementy i składniki cenotwórcze mające wpływ na cenę jednostkową. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT (wg obowiązującej stawki) zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

## II. Kryteria i zasady oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o poniższe kryterium o następującym znaczeniu procentowym  
**Cena - 100%**
2. Sposób oceny ofert:
  - 1) ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty,
  - 2) każda oferta powinna bezwzględnie spełniać wymagania określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym,
  - 3) oferta niespełniająca wymagań merytorycznych zawartych w Zapytaniu Ofertowym zostanie odrzucona,
  - 4) po przeprowadzonym badaniu ofert i odrzuceniu ofert niespełniających wymagań zawartych w Zapytaniu Ofertowym, Zamawiający dokona oceny każdej z ofert przy zastosowaniu kryterium, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału,
  - 5) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej tj. oferty z najniższą ceną brutto.

## ROZDZIAŁ VII INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

### 1. Język i forma porozumiewania się:

- 1) postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w formie pisemnej,
- 2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci mogą przekazywać drogą elektroniczną,
- 3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu,
- 4) oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej,
- 5) jeżeli Zamawiający lub Oferenci porozumiewają się drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji w tej formie,

### 2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Ewa Pękalska tel. 16 671 14 86 wew. 31, w godz. 8:00 - 14:00, email: [sekretariat@krzywcza.pl](mailto:sekretariat@krzywcza.pl).

### 3. Związanie ofertą:

- 1) termin związania ofertą wynosi 30 dni,
- 2) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 4. Wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego nie później niż na 3 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Oferentom, którzy o wyjaśnienia zwrócili się, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.

### 5. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego,

- 3) oferta powinna być sporządzona w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania Ofertowego i napisana pismem maszynowym lub ręcznym drukowanym niezmywalnym atramentem (tuszem), pod rygorem odrzucenia jej przez Zamawiającego,
- 4) załącznikami do oferty są dokumenty wymienione w Rozdziale IV Zapytania Ofertowego,
- 5) wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczonego dokumentu z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza,
- 6) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta,
- 7) Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie, opieczetowanej przez Oferenta z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy oraz nazwą postępowania „**Oferta na świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Krzywczu w okresie od dnia 01 września 2021 roku do dnia 24 czerwca 2022 roku w dni nauki szkolnej na podstawie wystawionych biletów miesięcznych. Znak postępowania OA.271.1.11.2021**”,
- 8) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” oraz nazwą postępowania,
- 9) Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie składania ofert.

#### **6. Miejsce i termin składania ofert.**

- 1) miejscem składania ofert jest: **Urząd Gminy w Krzywczu - Biuro Obsługi Mieszkańca Krzywczu 36 37-755 Krzywczu,**
- 2) oferty należy składać we wskazanym wyżej miejscu lub przesłać na adres **Krywczu 36 37-755 Krzywczu,** z wyraźnym oznaczeniem postępowania,
- 3) termin składania ofert: **do dnia 29 lipca 2021 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**

#### **7. Otwarcie ofert.**

- 1) miejscem otwarcia ofert jest **Urząd Gminy w Krzywczu 37-755 Krzywczu 36 pokój nr 11.**
- 2) termin otwarcia ofert: **29 lipca 2021 r. godz. 10<sup>15</sup>,**
- 3) otwarcie ofert jest jawne,
- 4) podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

#### **8. Pozostałe informacje.**

- 1) Zamawiający informuje, że w przypadkach nieuregulowanych Zapytaniem Ofertowym zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r. poz. 1145 z późn. zm.),
- 2) Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy, który stanowi Załącznik Nr 6 do Zapytania Ofertowego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 3) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny,
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) zmiany Zapytania Ofertowego, w tym warunków lub terminu prowadzonego postępowania,
  - b) zamknięcie postępowania bez wyboru,
  - c) odwołania postępowania, przed upływem terminu składania ofert, bez podania przyczyny,
  - d) unieważnienia postępowania w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **8a. Informacje dot. postępowania:**

- 1) jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia ofert dodatkowych lub zamknie postępowanie bez wyboru,
- 2) w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem pkt 8,
- 3) w przypadku braków w wymaganych przez zamawiającego postanowieniami Zapytania ofertowego dokumentach podmiotowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących oferenta, który złożył ofertę, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia wyznaczając odpowiedni nie dłuższy niż dwudniowy termin,
- 4) Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3 wyznaczając odpowiedni nie dłuższy niż dwudniowy termin,
- 5) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe wyznaczając oferentowi odpowiedni nie dłuższy niż dwudniowy termin na wyrażenie bądź niewyrażenie zgody na ich poprawę,
- 6) Zamawiający wyklucza oferenta, który: nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, odstąpił od podpisania umowy z zamawiającym a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza oraz wykonawcę, którego ofertę odrzucił,
- 7) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wystąpi co najmniej jedna z przesłanek:
  - a) została złożona przez wykluczonego wykonawcę,
  - b) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - c) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny, których zamawiający nie jest w stanie poprawić bez przeprowadzenia negocjacji,
- 8) Zamawiający może odrzucić ofertę w przypadku gdy oferent zaproponował rażąco niską cenę, tj.: w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 40 % od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

#### **8b. Informacje o formalnościach jakie musi spełnić wykonawca po wyborze oferty.**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien przedłożyć:

- 1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
- 2) uwierzytelnioną kserokopię polisy OC wraz z dowodem zapłaty (oryginał do wglądu zamawiającego), na kwotę minimum 100 000,00 zł.

#### **9. Klauzula informacyjna.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Krzywca 37-755 Krzywca, tel.: +48 16 671-14-86, fax: 16 733 22 02, e-mail: sekretariat@krzywca.pl.
- b) inspektorem ochrony danych osobowych P. Dariusz Surówka tel. 606 977 407,
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,

- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- f) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże nie podanie swoich danych osobowych uniemożliwi Pani/Panu udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZATWIERDZAM

WÓJT  
  
Wacław Pawłowski