

sygn. akt SGI.271.1.21.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości mniejszej niż 130.000 złotych

Przedmiotem zamówienia jest:

„Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Krzywca w okresie od dnia 1 września 2022 roku do dnia 23 czerwca 2023 roku w dni nauki szkolnej na podstawie wystawionych biletów miesięcznych”.

Zamawiający:
Gmina Krzywca
Krzywca 36
37-755 Krzywca



Gmina Krzywca
Krzywca 36
37-755 Krzywca

ROZDZIAŁ I ZAMAWIAJĄCY

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**
Gmina Krzywca
Krzywca 36
37-755 Krzywca
2. **Numer telefonu Zamawiającego:**
+48 16 671 14 86
3. **Adres poczty elektronicznej:**
sekretariat@krzywca.pl
4. **REGON Zamawiającego:**
650900393
5. **NIP Zamawiającego:**
795-230-63-07
6. **Strona internetowa Zamawiającego:**
www.krzywca.pl

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto, prowadzone jest w trybie Zapytania Ofertowego na podstawie stosowanego w Urzędzie Gminy w Krzywcy Regulaminu udzielania zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 7/2021 Wójta Gminy Krzywca z dnia 19 stycznia 2021r.
2. Zamówienie realizowane jest ze środków własnych.

Rozdział III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na dowozie dzieci i młodzieży z miejsc ich zamieszkania (z ustalonych przez Zamawiającego w każdej miejscowości przystanków) do szkół na terenie Gminy Krzywca tj. do Szkoły Podstawowej w Babicach, Szkoły Podstawowej w Bachowie i Zespołu Szkół w Krzywcy oraz odwozie ze szkół do miejsca zamieszkania dzieci i młodzieży (do ustalonych przez Zamawiającego w każdej miejscowości przystanków) na podstawie biletów miesięcznych. Dowóz i odwóz odbywał się będzie w okresie od 1 września 2022 r. do 23 czerwca 2023 r. z wyłączeniem dni wolnych od nauki szkolnej zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, w godzinach umożliwiających przybycie dzieci i młodzieży do szkoły nie później niż 10 minut przed ustaloną godziną rozpoczęcia zajęć szkolnych i opuszczenie szkoły o ustalonej przez Zamawiającego godzinie. Czas przejazdu do szkoły, jak i powrotu do miejsca zamieszkania dowożonych dzieci i młodzieży nie może przekroczyć 30 minut. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w oparciu o rozkład jazdy, dla określonej trasy, sporządzony przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym i zatwierdzony przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić najpóźniej **na 3 dni przed rozpoczęciem dowozu i odwozu** do siedziby Zamawiającego rozkład jazdy dowozu dzieci i młodzieży do szkół oraz ich odwozu po zajęciach i dowozu do miejsc zamieszkania, kierując się tygodniowym planem zajęć lekcyjnych. Szczegółowe godziny kursów Wykonawca ustali z dyrektorami poszczególnych jednostek oświatowych, do których uczęszczają dzieci dowożone.
3. Zamawiający zapewnia w trakcie przewozu dzieci i młodzieży nadzór osoby sprawującej opiekę nad nimi.

4. Przebieg tras dowozów i odwozów jak również wyznaczone przez Zamawiającego przystanki, na rok szkolny 2022/2023 stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy. Zapisane w załączniku długości tras nie uwzględniają dojazdu autobusów do pierwszych przystanków oraz zjazdu do miejsca garażowania po zakończeniu przewozów.
5. Wykaz ilości dzieci i młodzieży dowożonych do Szkoły Podstawowej w Babicach, Szkoły Podstawowej w Bachowie i Zespołu Szkół w Krzywczy objętych dowozem w roku szkolnym 2022/2023 na poszczególnych trasach stanowi załącznik nr 2 do projektu umowy.
6. Dyrektorzy poszczególnych placówek oświatowych sporządzą wykazy uprawnionych do dowozu dzieci i młodzieży w terminie do 20 dnia każdego miesiąca i najpóźniej do 25 dnia wykazy wraz zapotrzebowaniem na bilety miesięczne zostaną przekazane Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do wydania biletów miesięcznych dyrektorom szkół najpóźniej w terminie do 28 dnia każdego miesiąca.
7. W przypadku zmiany organizacji zajęć polegającej na:
 - 1) skróceniu godzin nauki,
 - 2) odpracowywaniu w sobotę zajęć z dnia wypadającego pomiędzy dwoma dniami świątecznymi, ustawowo wolnymi od pracy lub piątku wypadającego bezpośrednio po dniu świątecznym ustawowo wolnym od pracy lub innych przyczynWykonawca zostanie pisemnie powiadomiony przez Zamawiającego o zmianie terminu dowozu lub odwozu dzieci i młodzieży na co najmniej 2 dni przed tą zmianą.
8. Zamawiający zastrzega, że w trakcie roku szkolnego mogą ulec zmianie godziny dowozu i odwozu dzieci i młodzieży, może wystąpić konieczność zmiany trasy oraz ilość przystanków na danej trasie, czego nie można przewidzieć w momencie zawarcia umowy.
9. Godziny rozpoczęcia nauki w szkołach:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Babicach: 7⁴⁵
 - 2) Szkoła Podstawowa w Bachowie: 8⁰⁰
 - 3) Zespół Szkół w Krzywczy: 8⁰⁰
10. Liczby dzieci i młodzieży na poszczególnych trasach są wielkościami prognozowanymi i mogą się nieznacznie zmieniać (zwiększać/zmniejszać) w trakcie realizacji zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia przewożonym dzieciom i młodzieży odpowiednich warunków higienicznych jakie ze względu na rodzaj transportu uważa się za niezbędne,
 - 2) zapewnienia bezpiecznego i niezbędnego transportu do przewozu wszystkich dowożonych uczniów, w tym podstawienie zastępczego autobusu w razie awarii,
 - 3) podjeżdżania autobusami szkolnymi na przystanek w taki sposób, aby ograniczać konieczność przechodzenia dzieci i młodzieży przez jezdnię,
 - 4) zapewnienia miejsc siedzących wszystkim przewożonym uczniom.

II. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **01.09.2022r.** Termin zakończenia zamówienia **23.06.2023r.** w dni nauki szkolnej.

III. Podwykonawcy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom.

ROZDZIAŁ IV
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ DOKUMENTY

I. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia łącznie z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy złożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz wykażą, że:
 - 1) posiadają licencję na krajowy transport drogowy osób;
 - 2) kadra: dysponują odpowiednią kadram – kierowcami w liczbie niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia posiadającymi stosowne kwalifikacje zawodowe (prawo jazdy kategorii D, świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie);
 - 3) potencjał techniczny: dysponują minimum 3 autobusami posiadającymi odpowiedni stan techniczny i dopuszczonymi do ruchu o liczbie miejsc siedzących w każdym autobusie min. 39.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania a ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Ocena spełnienia powyższych warunków oparta będzie o zasadę „spełnia - nie spełnia” i zostanie przeprowadzona w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia Wykonawcy.

II. Dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu

W tym dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania: Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie, miejscu i formie określonej w niniejszym zapytaniu:

1. **Ofertę składającą się z:**
 - 1) wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze, stanowiącym **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**;
 - 2) pełnomocnictwa do podpisania oferty w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
 - 3) dokumentów i oświadczeń wymienionych w ust. 2 niniejszej części.
2. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków – wg wzoru określonego w **załączniku nr 2 do zapytania ofertowego**.
Uwaga - w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie, w/w dokument składa każdy z Wykonawców osobno;
 - 2) uwierzytelnionej kserokopii aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego i przewozu osób;
 - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**;

- 4) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**;
- 5) wykaz pojazdów w celu realizacji zamówienia, wraz z informacją o prawie do dysponowania tymi zasobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.
- 6) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do zapytania ofertowego**

III. Wymagania dotyczące ofert składanych przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego winno wynikać:
 - 1) którego postępowania dotyczy,
 - 2) kto jest ustanowionym pełnomocnikiem,
 - 3) jakie podmioty ubiegają się wspólnie o zamówienie,
 - 4) zakres umocowania (reprezentowanie w postępowaniu czy reprezentowanie w postępowaniu oraz zawarcie umowy).
5. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
6. Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzane na załączonych wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawców, których dokumenty dotyczą.
8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać na formularzu oferty.

ROZDZIAŁ V KRYTERIUM I SPOSÓB OCENY OFERT

I. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty stanowią ceny biletów miesięcznych za 10 miesięcy na poszczególnych trasach między poszczególnymi miejscowościami (cena za przejazd tam i z powrotem) pomnożoną przez planowaną liczbę dzieci dowożonych.
2. Oferent wypełnia załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego ustalając sumę iloczynów ceny brutto biletów miesięcznych na przewozach pomiędzy poszczególnymi miejscowościami (tam i z powrotem) biletów i liczby uczniów dowożonych.

3. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, w zakresie objętym niniejszym zapytaniem ofertowym i istotnymi postanowieniami umowy m.in. koszt realizacji zamówienia w tym pracy kierowców, koszt paliwa i amortyzacji samochodów, dojazd do miejsca odbioru dzieci przed rozpoczęciem zajęć, dowóz do miejsc zamieszkania oraz podatek VAT. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków ani opłat.
4. Zamawiający porównując ceny ofert, porówna kwoty **wartość ogółem brutto za wykonanie usługi za 10 miesięcy na wszystkich trasach.**
5. Wykonawca kalkulując cenę jednostkową brutto winien ująć wszystkie elementy i składniki cenotwórcze mające wpływ na cenę jednostkową. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT (wg obowiązującej stawki) zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

II. Kryteria i zasady oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o poniższe kryterium o następującym znaczeniu procentowym
Cena - 100%
2. Sposób oceny ofert:
 - 1) ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty,
 - 2) każda oferta powinna bezwzględnie spełniać wymagania określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym,
 - 3) oferta niespełniająca wymagań merytorycznych zawartych w Zapytaniu Ofertowym zostanie odrzucona,
 - 4) po przeprowadzonym badaniu ofert i odrzuceniu ofert niespełniających wymagań zawartych w Zapytaniu Ofertowym, Zamawiający dokona oceny każdej z ofert przy zastosowaniu kryterium, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału,
 - 5) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej tj. oferty z najniższą ceną brutto.

ROZDZIAŁ VII INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Język i forma porozumiewania się:

- 1) postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w formie pisemnej,
- 2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci mogą przekazywać drogą elektroniczną,
- 3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu,
- 4) oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej,
- 5) jeżeli Zamawiający lub Oferenci porozumiewają się drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji w tej formie,

2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Przemysław Pilch tel. 16 671 14 86 wew. 29, w godz. 8:00 - 14:00, email: p.pilch@ugkrzywca.pl.

3. Związanie ofertą:

- 1) termin związania ofertą wynosi 30 dni,
- 2) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego nie później niż na 3 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Oferentom, którzy o wyjaśnienia zwrócili się, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.

5. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
 - 2) treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego,
 - 3) oferta powinna być sporządzona w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania Ofertowego i napisana piśmem maszynowym lub ręcznym drukowanym niezmywalnym atramentem (tuszem), pod rygorem odrzucenia jej przez Zamawiającego,
 - 4) załącznikami do oferty są dokumenty wymienione w Rozdziale IV Zapytania Ofertowego,
 - 5) wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczonego dokumentu z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza,
 - 6) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta,
 - 7) Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie, opieczętowanej przez Oferenta z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy oraz nazwą postępowania „**Oferta na świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Krzywczu w okresie od dnia 1 września 2022 roku do dnia 23 czerwca 2023 roku w dni nauki szkolnej na podstawie wystawionych biletów miesięcznych. Znak postępowania SGI.271.1.21.2022**”,
 - 8) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” oraz nazwą postępowania,
 - 9) Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie składania ofert.
- 6. Miejsce i termin składania ofert.**
- 1) miejscem składania ofert jest: **Urząd Gminy w Krzywczu - Biuro Obsługi Mieszkańca Krzywczu 36 37-755 Krzywczu,**
 - 2) oferty należy składać we wskazanym wyżej miejscu lub przesłać na adres **Krzywczu 36 37-755 Krzywczu,** z wyraźnym oznaczeniem postępowania,
 - 3) termin składania ofert: **do dnia 18 sierpień 2022 r. do godz. 10⁰⁰.**
- 7. Otwarcie ofert.**
- 1) miejscem otwarcia ofert jest **Urząd Gminy w Krzywczu 37-755 Krzywczu 36 pokój nr 12.**
 - 2) termin otwarcia ofert: **18 sierpień 2022 r. godz. 10¹⁵,**
 - 3) otwarcie ofert jest jawne,
 - 4) podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- 8. Pozostałe informacje.**
- 1) Zamawiający informuje, że w przypadkach nieuregulowanych Zapytaniem Ofertowym zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r. poz. 1145 z późn. zm.),
 - 2) Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy, który stanowi Załącznik Nr 6 do Zapytania Ofertowego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 3) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny,
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany Zapytania Ofertowego, w tym warunków lub terminu prowadzonego postępowania,
 - b) zamknięcia postępowania bez wyboru,
 - c) odwołania postępowania, przed upływem terminu składania ofert, bez podania przyczyny,

- d) unieważnienia postępowania w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8a. Informacje dot. postępowania:

- 1) jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia ofert dodatkowych lub zamknie postępowanie bez wyboru,
- 2) w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem pkt 8,
- 3) w przypadku braków w wymaganych przez zamawiającego postanowieniami Zapytania ofertowego dokumentach podmiotowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących oferenta, który złożył ofertę, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia wyznaczając odpowiedni nie dłuższy niż dwudniowy termin,
- 4) Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3 wyznaczając odpowiedni nie dłuższy niż dwudniowy termin,
- 5) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe wyznaczając oferentowi odpowiedni nie dłuższy niż dwudniowy termin na wyrażenie bądź niewyrażenie zgody na ich poprawę,
- 6) Zamawiający wyklucza oferenta, który: nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, odstąpił od podpisania umowy z zamawiającym a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza oraz wykonawcę, którego ofertę odrzucił,
- 7) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wystąpi co najmniej jedna z przesłanek:
 - a) została złożona przez wykluczonego wykonawcę,
 - b) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - c) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny, których zamawiający nie jest w stanie poprawić bez przeprowadzenia negocjacji,

8b. Informacje o formalnościach jakie musi spełnić wykonawca po wyborze oferty.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien przedłożyć:

- 1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
- 2) uwierzytelnioną kserokopię polisy OC wraz z dowodem zapłaty (oryginał do wglądu zamawiającego), na kwotę ubezpieczenia min. 100 000,00 zł.

9. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Krzywca 37-755 Krzywca, tel.: +48 16 671-14-86, fax: 16 733 22 02, e-mail: sekretariat@krzywca.pl.
- b) inspektorem ochrony danych osobowych P. Dariusz Surówka tel. 606 977 407,
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

- f) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże nie podanie swoich danych osobowych uniemożliwi Pani/Panu udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Krzywca, dnia 12.08.2022r.

ZATWIERDZAM

z up. Wójta
mgr inż. Wojciech Sobol
Zastępca